

Besluitenlijst gemeenteraad Lelystad 16 december 2014

Aanwezig:

De raadsleden :

K.C. Aksoy, P.L.W.J. Baaten, D.B.J. Bergman, T.H. Bos, W.H. Botter, L.C.C. Buitink, D.W. Bussink, S.G.J. van Erk, L.J. Fer, H.W. Gerritzen, E. van der Herberg, M.B.A.C. Hermus-Broeders, E. Hers, J.J.P. van der Hoek, S. Kruis, E.H.G. Marseille, E.M. El Mhassani, B.D. Okma, P.E. den Os, S.M. de Reus, A.F.M. van Rijnsoever, J.Schoone, H.Schraa, P.A. Schot, K.B.P. Slump, H.P. Soomers, A.Y. Sprong, H. Teerds, S. Verbeek, B.E. Visscher, M.J. van de Watering, A. Wilcke, H. Zaal

De collegeleden: J.A. Fackeldey, J.W. Sparreboom, E. Rentenaar, J.M. van den Heuvel, E. van Wageningen

De voorzitter: M. Horselenberg

Griffier: N.IJnema

Met kennisgeving afwezig: H. Ismaili Alaoui, S.H. de Wilde,

Punt	Onderwerp	Besluit
1	Opening	
2	Gelegenheid tot het stellen van mondelinge vragen (art.37)	
3	Vaststelling agenda	
4	Mededelingen	
5	Besluitenlijst van de raadsvergadering van 2 december 2014	Vastgesteld
6	Ingekomen stukken	
7	Beantwoording schriftelijke vragen ex art. 38 PvL inzake Europese subsidie jeugdwerkloosheid	V.k.a.
8	Beantwoording aanvullende schriftelijke vragen LL inzake verontreinigde grond.	V.k.a.
9	Vaststellen A-stukken	
9a	Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden (141034584)	De Verordening Rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2014, vast te stellen.

Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2014

Hoofdstuk I Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- commissie: commissie ingesteld op grond van de artikelen 82, 83 of 84 van de Gemeentewet;
- commissielid: lid van een commissie, bedoeld in artikel 1, onderdeel e, van het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden.

Hoofdstuk II Voorzieningen voor raadsleden

Artikel 2 Reis- en verblijfkosten

1. Aan raadsleden worden de ten behoeve van de gemeente gemaakte reis- en verblijfkosten in verband met reizen buiten het grondgebied van de gemeente ter uitvoering van een beslissing van het gemeentebestuur vergoed.
2. De vergoeding als bedoeld in het eerste is:
 - a. voor wat betreft de verblijfkosten gelijk aan het overeenkomstig in artikel 4, onderdeel c, van de Regeling rechtspositie wethouders bepaalde;
 - b. voor wat betreft de reiskosten gelijk aan het overeenkomstig in artikel 4, onderdeel a en b, van de Regeling rechtspositie wethouders bepaalde.
3. De reiskosten worden voor ten hoogste één vergadering per dag vergoed.
4. In afwijking van het eerste lid ontvangt geen vergoeding degene die zitting heeft in een commissie uit hoofde van dan wel als rechtstreeks uitvloeisel van een functie bij een instelling die grotendeels van overheidswege wordt gesubsidieerd.
5. De reis- en verblijfkosten worden alleen vergoed als deze gedeclareerd worden overeenkomstig de bepalingen in deze verordening.

Artikel 3 Buitenlandse excursie of reis

1. De gemeenteraad kan een delegatie uit de gemeenteraad toestemming verlenen voor een excursie of reis naar het buitenland als deze door of vanwege de gemeente wordt georganiseerd. De gemeenteraad kan aan de toestemming voorwaarden verbinden.
2. De in redelijkheid gemaakte reis- en verblijfkosten komen voor rekening van de gemeente.

Artikel 4 Scholing

1. Raadsleden die aan scholing als bedoeld in artikel 13, eerste lid van het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden willen deelnemen, die niet door of namens de gemeente wordt aangeboden of verzorgd, dienen daartoe vooraf een gemotiveerde aanvraag in bij de griffier.
2. De aanvraag bedoeld in het eerste lid gaat vergezeld van inhoudelijke informatie en een kostenspecificatie.
3. Kosten van scholing die wordt georganiseerd door de beroepsvereniging van raadsleden of door de Vereniging van Nederlandse Gemeenten komt altijd voor vergoeding door de gemeente in aanmerking als voldaan wordt aan de voorwaarden genoemd in het eerste lid.
4. Aanvragen die niet overeenkomstig de bepalingen in deze verordening worden ingediend komen niet voor vergoeding in aanmerking.
5. In voorkomende gevallen beslist de vergadering van fractievoorzitters van alle in de raad vertegenwoordigde politieke groeperingen.

Artikel 5 Computer en internetverbinding

1. Raadsleden aan wie een computer, bijbehorende apparatuur en software in bruikleen ter beschikking wordt gesteld, ondertekenen hiervoor een bruikleenovereenkomst met de gemeente.
2. De vergoeding voor de aanleg- en abonnementskosten voor een internetverbinding voor de computer bedoeld in dit artikel, bedraagt ten hoogste € 10 per maand.
3. Een aanvraag om een vergoeding als bedoeld in dit artikel wordt gedaan bij de griffier en gaat vergezeld van de benodigde bewijsstukken.

Artikel 6 Werkkostenregeling

Gezien de Wet op de loonbelasting 1964 wijst de gemeente als eindheffingsbestanddeel als bedoeld in artikel 31, eerste lid, onderdeel f, van die wet aan de vergoedingen en verstrekkingen als bedoeld in artikel 13a van het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden.

Hoofdstuk III Voorzieningen voor wethouders

Artikel 7 Reiskosten woon-werkverkeer

1. Wethouders hebben recht op een vergoeding van de kosten voor woon-werkverkeer, overeenkomstig het bepaalde in artikel 3 van de Regeling rechtspositie wethouders.
2. Er bestaat maximaal twee keer per dag recht op een enkele reis vergoeding woon-werkverkeer.
3. De reiskosten als bedoeld in het eerste lid worden alleen vergoed als deze gedeclareerd worden overeenkomstig de bepalingen in deze verordening.

Artikel 8 Zakelijke reiskosten

1. Wethouders hebben recht op een vergoeding voor reis- en verblijfkosten voor reizen gemaakt voor de uitoefening van het ambt overeenkomstig het bepaalde in artikel 4 van de Regeling rechtspositie wethouders.
2. De reiskosten als bedoeld in het eerste lid worden alleen vergoed als deze gedeclareerd worden overeenkomstig de bepalingen in deze verordening.

Artikel 9 Buitenlandse dienstreis

1. Als de wethouders in het gemeentelijk belang een reis buiten Nederland maken worden de in redelijkheid gemaakte noodzakelijke reis- en verblijfkosten vergoed.
2. Voor een reis in het gemeentelijk belang buiten Nederland, niet zijnde een reis naar een Europese instelling, is vooraf toestemming van het college vereist. De gemeenteraad kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden.

Artikel 10 Computer en internetverbinding

1. De wethouders aan wie een computer, bijbehorende apparatuur en software in bruikleen ter beschikking wordt gesteld, tekenen hiervoor een bruikleenovereenkomst met de gemeente.
2. De vergoeding voor de aanleg- en abonnementskosten voor een internetverbinding voor een computer bedraagt ten hoogste € 10 per maand, waarbij alleen in aanmerking komen de extra abonnementskosten die gemaakt worden voor een goede vervulling van het wethouderschap.
3. Een aanvraag om een vergoeding als bedoeld in dit artikel wordt gedaan bij de gemeentesecretaris en gaat vergezeld van de benodigde bewijsstukken.

Artikel 11 Communicatieapparatuur

De wethouders aan wie communicatieapparatuur in bruikleen ter beschikking wordt gesteld tekenen hiervoor een bruikleenovereenkomst met de gemeente.

Artikel 12 Reis- en pensionkosten en verhuiskosten bij benoeming

De wethouders die bij benoeming nog niet over woonruimte in de gemeente beschikken hebben ten laste van de gemeente aanspraak op vergoeding van:

- a. reis- en pensionkosten overeenkomstig het bepaalde in artikel 1 van de Regeling rechtspositie wethouders, en
- b. verhuiskosten in verband met de benoeming als wethouder overeenkomstig het bepaalde in artikel 2 van de Regeling rechtspositie wethouders.

Artikel 13 Werkkostenregeling

Gezien de Wet op de loonbelasting 1964 wijst de gemeente als eindheffingsbestanddeel als bedoeld in artikel 31, eerste lid, onderdeel f, van die wet aan de vergoedingen en verstrekkingen als bedoeld in artikel 13a van het Rechtspositiebesluit wethouders.

Hoofdstuk IV De procedure van declaratie

Artikel 14 Betaling vaste vergoedingen

De betaling van de vergoeding voor werkzaamheden, de bezoldiging voor wethouders op grond van het Rechtspositiebesluit wethouders, de onkostenvergoedingen en declaraties geschiedt maandelijks

of in maandelijks termijnen als er sprake is van een vergoeding op jaarbasis tenzij het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden, het Rechtspositiebesluit wethouders of de Regeling rechtspositie wethouders anders bepalen.

Artikel 15 Rechtstreekse facturering bij de gemeente

1. Raadsleden en wethouders dragen ten behoeven van het vergoeden van kosten zorg voor rechtstreekse toezending van de factuur aan de gemeente.
2. Verantwoording van de vergoeding door het raadslid, respectievelijk de wethouder vindt plaats door een door het college vastgesteld formulier volledig in te vullen en te ondertekenen.
3. Facturen komen alleen voor vergoeding in aanmerking als voldaan wordt aan de bepalingen in deze verordening.
4. Het formulier wordt ter goedkeuring ingediend bij de griffier, respectievelijk de gemeentesecretaris, of een daartoe aangewezen ambtenaar.

Artikel 16 Declaratie van vooruit betaalde kosten

1. De declaratie van de kosten die uit eigen middelen vooruit zijn betaald en de vergoeding van reiskosten met de eigen auto vindt plaats door gebruikmaking van een door het college vastgesteld formulier.
2. Het formulier wordt binnen twee maanden na de betaling cq de datum van de gemaakte rit volledig ingevuld en ondertekend door het raads- of het commissielid respectievelijk de wethouder en ter goedkeuring ingediend bij de griffier, respectievelijk de gemeentesecretaris, of een daartoe aangewezen ambtenaar, onder bijvoeging van de bewijsstukken.

Artikel 17 Gebruik creditcard

1. Er is een gemeentelijke creditcard in bezit en beheer van de gemeentesecretaris voor het doen van uitgaven voor wethouders die voor vergoeding of tegemoetkoming ten laste van de gemeente in aanmerking komen.
2. De vergoeding van reis- en verblijfkosten in het buitenland kan plaatsvinden door gebruikmaking van de gemeentelijke creditcard.
3. Verantwoording van de betaling met de creditcard vindt plaats door gebruikmaking van een door het college vastgesteld formulier, volledig in te vullen en te ondertekenen door de gemeentesecretaris. De originele betalingsbewijzen dienen aan het formulier te worden toegevoegd. Het formulier wordt binnen één maand na afloop van de kalendermaand van inhouding door de creditcardmaatschappij ter goedkeuring ingediend. Het formulier dient mede ondertekend te worden door de burgemeester en de wethouder financiën.
4. Bij beëindiging van het ambt van gemeentesecretaris wordt de creditcard onverwijld ingeleverd.
6. Verlies of diefstal van de creditcard wordt onverwijld gemeld bij de betreffende creditcardmaatschappij en de gemeente. Het eigen risico bij verlies en diefstal komt voor rekening van de gemeente, mits is voldaan aan de daarvoor geldende regels.

Hoofdstuk V Overgangsbepalingen

Artikel 18 Brutering vergoedingen

Als de gemeente toepassing geeft aan artikel 39c van de Wet op de Loonbelasting 1964 zijn de artikelen 8 en 16 niet van toepassing en worden artikel 16 van het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden en artikel 29b van het Rechtspositiebesluit wethouders toegepast.

Hoofdstuk VI Citeertitel en inwerkingtreding

Artikel 19 Intrekking oude regeling

De Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2006 wordt ingetrokken.

Artikel 20 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking 18 november 2014 en werkt terug tot en met 1 juli 2014.

Artikel 21 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden gemeente Lelystad 2014.

9b	Checklist VBR BP Bataviahaven (144043309)	De checklist Vroegtijdige Betrokkenheid Raad (VBR) voor het bestemmingsplan Batavia Haven 2015 vast te stellen.
9c	Checklist VBR BP Havendiep 2014 (141045631)	De checklist Vroegtijdige Betrokkenheid Raad (VBR) voor het bestemmingsplan Havendiep 2014 vast te stellen.
9d	Marktverordening Lelystad 2015 (141045877)	De Marktverordening Lelystad 2015 vast te stellen.

Marktverordening Lelystad 2015

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Toepassingsgebied

Deze verordening is van toepassing op alle door het college ingestelde warenmarkten die op gezette tijden worden gehouden.

Artikel 2. Inrichtingsplan

1. Voor elke markt stelt het college een inrichtingsplan vast, dat in elk geval bevat:
 - a. aanduiding van de dagen en de uren waarop en eventueel de periode waarin de markt wordt gehouden (marktijd);
 - b. een kaart van de markt;
 - c. indien van toepassing, mededeling dat het voorkeursboek van artikel 6 van toepassing is;
 - d. aanduiding van de wijze waarop nieuwe vaste-standplaatsvergunningen, dagplaatsvergunningen en standwerkvergunningen kunnen worden verstrekt (wachtlijststelsel van artikel 7, selectiestelsel van artikel 8 of lotingsstelsel van artikel 9);
 - e. indien van toepassing, de maximum aantallen vaste-standplaatsvergunningen die voor een of meer branches of artikelgroepen of combinaties daarvan kunnen worden afgegeven (branchelijst);
2. Op de kaart zijn aangegeven:
 - a. de grenzen van de markt;
 - b. de plaatsen of gebieden die bestemd zijn voor houders van een vaste-standplaatsvergunning;
 - c. voor zover van toepassing, de plaatsen of gebieden die bij voorrang zijn bestemd voor een of meer branches of artikelgroepen;
 - d. indien van toepassing, de plaatsen of gebieden die bij voorrang zijn bestemd voor houders van een dagplaatsvergunning;
 - e. indien van toepassing, de plaatsen of gebieden die bij voorrang zijn bestemd voor houders van een standwerkvergunning.
3. Als een standplaats, bestemd voor de houder van een vaste-standplaatsvergunning 30 minuten voor aanvang van de markt nog niet door de vergunninghouder of diens plaatsvervanger is ingenomen, kan daarvoor een dagplaatsvergunning worden afgegeven.

Artikel 3. Branchelijst

Het college houdt een lijst bij van de branches die op de markt vertegenwoordigd kunnen zijn met daarbij de maximum aantallen vaste standplaatshouders per markt (branchelijst).

Artikel 4. Vergunningen

1. Het is verboden, op een markt zonder vaste-standplaatsvergunning of dagplaatsvergunning van het college een standplaats voor het uitoefenen van markthandel in te nemen.
2. Een vaste-standplaatsvergunning geldt voor onbepaalde tijd en voor de op de vergunning vermelde standplaats, tenzij de vergunning anders bepaalt. Het college kan in bijzondere gevallen een andere standplaats aanwijzen.
3. Een dagplaatsvergunning geldt voor één dag en voor de op de vergunning vermelde standplaats.
4. Het is verboden op een markt zonder standwerkvergunning van het college als standwerker op te treden. Onder standwerker wordt verstaan iemand die publiek om zich heen verzamelt en dat door een aansprekende uiteenzetting probeert over te halen artikelen te kopen.
5. *gereserveerd*
6. Aan een vergunning kunnen voorschriften en beperkingen worden verbonden.
7. Vergunning kan enkel worden verleend aan een handelingsbekwame natuurlijke persoon die gerechtigd is in Nederland arbeid te verrichten en die geen vaste-standplaatsvergunning heeft voor de betrokken markt.

Artikel 5. Mandaatverboden (gereserveerd)

Hoofdstuk 2. Vaste-standplaatsvergunningen

Artikel 6. Vrijgekomen standplaats; plaatsverbetering volgens het voorkeursboek

1. Als op grond van het inrichtingsplan voor een markt het voorkeursboek wordt gehanteerd, geldt het volgende.
2. Het college houdt een lijst bij van vaste standplaatshouders die een aanvraag hebben ingediend voor plaatsverbetering (voorkeursboek).
3. In het voorkeursboek wordt van iedere kandidaat vermeld:

 - a. diens naam en voornamen;
 - b. de datum en tijdstip van de aanvraag.

4. Op deze registratie in het voorkeursboek is artikel 7 lid 4 en 5 van overeenkomstige toepassing.
5. Als een standplaats vrijkomt die werd ingenomen door de houder van een vaste-standplaatsvergunning, komt daarvoor als eerste in aanmerking de langst in het voorkeursboek geregistreerde vaste standplaatshouder met een voorkeur voor de vrijgekomen standplaats.
6. Indien voor een vrijgekomen standplaats geen gegadigde in het voorkeursboek is geregistreerd, als bedoeld in lid 3, wordt de standplaats toegewezen overeenkomstig artikel 7.

Artikel 7. Wachtlijststelsel

1. Als op grond van het inrichtingsplan voor een markt het wachtlijststelsel wordt gehanteerd voor de toekenning van vaste-standplaatsvergunningen, geldt het volgende.
2. Het college houdt een lijst bij van de kandidaten voor een vaste-standplaatsvergunning die daarvoor een aanvraag hebben ingediend en die een handelingsbekwame natuurlijke persoon zijn (wachtlijst).
3. Op de wachtlijst worden bij iedere kandidaat vermeld:

 - a. diens naam en voornamen, geboortedatum en -plaats, adres en woonplaats;
 - b. de datum van de aanvraag;
 - c. de branche waartoe de kandidaat behoort of de soort artikelen die hij wenst te verhandelen;

d. informatie over de uitstalling die de kandidaat wenst te gebruiken.

4. De kandidaat ontvangt een schriftelijk bewijs van inschrijving op de wachtlijst.
5. De inschrijving wordt doorgehaald:
 - a. als aan de kandidaat een vaste-standplaatsvergunning is toegekend,
 - b. als hij reeds twee keren heeft afgezien van een vaste-standplaatsvergunning waarvoor hij overeenkomstig het volgende lid in aanmerking kwam,
 - c. op zijn schriftelijke aanvraag,
 - d. na zijn overlijden,
 - e. als hij onder curatele is gesteld, of
 - f. als hij niet vóór 1 januari van het lopende jaar een aanvraag om verlenging van de inschrijving op de wachtlijst voor dat jaar heeft gedaan.
6. Als er ruimte is om een nieuwe vaste-standplaatsvergunning toe te kennen, komt daarvoor als eerst in aanmerking de hoogstgeplaatste kandidaat die op de wachtlijst staat en die voldoet aan de vereisten voor toekenning. Daarbij geldt dat een artikel(-groep) die niet vertegenwoordigd is op de markt voorrang heeft bij de toewijzing.

Artikel 8. Selectiestelsel

1. Als op grond van het inrichtingsplan voor een markt het selectiestelsel wordt gehanteerd voor de toekenning van vaste-standplaatsvergunningen, geldt het volgende.
2. Het college maakt bekend dat voor de markt een of meer vaste-standplaatsvergunningen kunnen worden verleend, voor welke branche of artikelgroep dit geldt en dat gegadigden voor een vergunning vóór de daarbij genoemde datum daarvoor een aanvraag kunnen indienen.
3. De bekendmaking geschiedt door openbare kennisgeving in De Flevopost en De Koopman, alsmede op de website van de Centrale Vereniging voor Ambulante Handel.
4. Bij de beoordeling van de aanvragen kent het college punten toe aan de hand van de volgende aspecten en tot het daarbij vermelde maximum aantal:
 - a. of het assortiment van de gegadigde een gewenste toevoeging aan het marktassortiment vormt (20);
 - b. de uitstraling van de uitstalling (20);
 - c. het marktverleden van de gegadigde en de indruk die hij maakt (20);
 - d. of bij de gegadigde sprake is van maatschappelijk verantwoord ondernemen (20).Gegadigden komen in aanmerking in de volgorde van het aantal toegekende punten.
5. Het college legt de aanvragen om advies voor aan de door het college benoemde Marktadviescommissie, die bestaat uit een vertegenwoordiger van de Centrale Vereniging voor Ambulante Handel, afdeling Flevoland, een marktkoopman van de dinsdagmarkt, een marktkoopman van de zaterdagmarkt, de marktmeester en diens leidinggevende.

Artikel 9. Loting

1. Als op grond van het inrichtingsplan voor een markt het lotingsstelsel wordt gehanteerd voor de toekenning van vaste-standplaatsvergunningen, geldt het volgende.
2. Het college maakt bekend dat voor de markt een of meer vaste-standplaatsvergunningen kunnen worden verleend, voor welke branche of artikelgroep dit geldt en dat gegadigden voor een vergunning vóór de daarbij genoemde datum daarvoor een aanvraag kunnen indienen. Op de bekendmaking is artikel 8, derde lid, van overeenkomstige toepassing.
3. Een vergunning wordt door loting toegewezen aan een in aanmerking komende gegadigde. Gaat het om een bepaalde branche of artikelgroep, dan wordt per branche of artikelgroep geloot. De in aanmerking komende gegadigden worden uitgenodigd bij de loting aanwezig te zijn.

Artikel 10. Overschrijven vaste-standplaatsvergunning

1. Wenst de houder van een vaste-standplaatsvergunning niet langer zelf gebruik te maken van de vergunning of is hij overleden of onder curatele gesteld, dan kan het college op aanvraag van de vergunninghouder, zijn erven of zijn curator de vergunning overschrijven

op naam van zijn echtgenoot, geregistreeerde partner of andere persoon met wie hij duurzaam samenwoonde, of zijn kind.

2. Kan deze weg niet worden gevolgd, dan kan de vergunning op aanvraag van de vergunninghouder, zijn erven of zijn curator worden overgeschreven op een medewerker van de vergunninghouder of de mede-eigenaar van diens bedrijf als deze ten minste drie jaren in loondienst heeft gewerkt bij de vergunninghouder of heeft gefunctioneerd als mede-eigenaar.
3. In geval van overlijden of ondercuratelestelling van de vergunninghouder wordt de aanvraag tot overschrijving binnen twee maanden nadien ingediend.
4. Het college kan van het vorenstaande afwijken voor zover de toepassing daarvan voor een of meer belanghebbenden gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zijn in verhouding tot de met de bepalingen te dienen doelen.
5. De aanvraag tot overschrijving wordt alleen geweigerd als niet wordt voldaan aan de uit dit artikel voortvloeiende eisen of aan een eis waaraan een houder van een vaste-standplaatsvergunning volgens deze verordening moet voldoen.
6. Als de nieuwe vergunninghouder reeds over een vaste-standplaatsvergunning voor de betrokken markt beschikt, wordt deze ingetrokken.

Artikel 11. Intrekking en vervallen vaste-standplaatsvergunning

1. Het college trekt een vaste-standplaatsvergunning in op schriftelijke aanvraag van de vergunninghouder. Indien de vaste-standplaatshouder is overleden of onder curatele is gesteld, vervalt de vergunning van rechtswege, tenzij twee maanden na diens overlijden of ondercuratelestelling aanvraag tot overschrijving is ingediend overeenkomstig artikel 10.
2. Het college kan een vaste-standplaatsvergunning intrekken voor bepaalde of onbepaalde tijd:
 - a. als de vergunninghouder ter verkrijging van de vergunning onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt;
 - b. als de vergunninghouder, degene die hem vervangt of een persoon die hem bijstaat zich op de markt schuldig heeft gemaakt aan wangedrag of bedrog of een bij of krachtens deze verordening gestelde bepaling heeft overtreden;
 - c. als van de vergunning gedurende ten minste twee maanden geen gebruik is gemaakt; of
 - d. als de vergunninghouder niet of niet tijdig het verschuldigde marktgeld voldoet dat wordt geheven op grond van artikel 229 van de Gemeentewet.
3. In geval van intrekking voor bepaalde tijd kan tevens worden bepaald dat de toegewezen standplaats vervalt.
4. Als de vergunninghouder of zijn overeenkomstig artikel 12 aangewezen vervanger zijn standplaats niet uiterlijk 30 minuten voor aanvang van de markt heeft ingenomen, vervalt de vergunning voor de rest van de dag. Onder het innemen van de standplaats wordt verstaan het gerealiseerd hebben van de volledige uitstalling van de vergunninghouder.

Artikel 12. Persoonlijk innemen standplaats; vervanging

1. De houder van een vaste-standplaatsvergunning neemt de hem toegewezen standplaats persoonlijk in.
2. In geval van vakantie of van bijzondere omstandigheden kan het college echter toestaan dat de standplaats wordt ingenomen door een vervanger. Een aanvraag daartoe vermeldt de reden en de verwachte duur van de afwezigheid van de vergunninghouder en de naam van de beoogde vervanger.
3. De vervanger treedt op namens de vergunninghouder. De rechten – behalve die tot vervanging ingevolge het vorige lid – en verplichtingen die bij of krachtens deze verordening gelden voor de vergunninghouder, zijn van overeenkomstige toepassing op de vervanger.

Hoofdstuk 3. Dagplaatsen, standwerkers en bediening

Artikel 13. Dagplaatsvergunning

1. Een dagplaatsvergunning kan worden verleend voor het innemen van een standplaats voor het uitoefenen van markthandel op een markt op plaatsen die daarvoor ingevolge het inrichtingsplan in aanmerking komen en op plaatsen die niet zullen worden ingenomen door de houder van een vaste-standplaatsvergunning omdat voor de plaats geen vergunning geldt, de vergunning is vervallen of omdat de vergunninghouder niet in staat is de plaats in te nemen en niet is voorzien in vervanging overeenkomstig artikel 12.
2. Voor een dagplaatsvergunning komen in aanmerking degenen die daarvoor die dag vóór de aanvang van de markt bij de marktmeester een aanvraag hebben ingediend, die voldoen aan een eventueel van toepassing zijnde branche- of artikelgroepvereiste, aan wie gedurende de voorafgaande maand niet vaker dan een keer een dagplaatsvergunning is verleend en die niet zijn uitgesloten omdat zij gedurende een of meer van de voorafgaande vier marktdagen:
 - a. zich op een markt in Lelystad schuldig hebben gemaakt aan wangedrag of aan bedrog of een bij of krachtens deze verordening gestelde bepaling hebben overtreden, of
 - b. niet tijdig het verschuldigde marktgeld hebben voldaan dat wordt geheven op de grondslag van artikel 229 van de Gemeentewet.
3. Het college kan ten aanzien van een gegadigde bepalen dat een uitsluitingsgrond niet geldt of dat voor de toepassing van het vorige lid een langere termijn in aanmerking wordt genomen.
4. De dagplaatsvergunningen worden verstrekt aan de in aanmerking komende gegadigden op grond van een loting. Artikel 9 is van overeenkomstige toepassing met uitzondering van lid 2.
5. Een dagplaatsvergunning kan niet worden overgedragen. De vergunninghouder kan zich niet laten vervangen.

Artikel 14. Standwerkvergunning

1. Een standwerkvergunning kan worden verleend aan een standwerker met overeenkomstige toepassing van de artikelen 13, tweede tot en met vijfde lid, en 9, derde lid (loting). Gegadigden die door de Centrale Vereniging voor Ambulante Handel gecertificeerde standwerker zijn of een artikel of artikelsoort wensen te verkopen die of dat nog niet op de markt verkrijgbaar is, hebben daarbij voorrang.
2. Een standwerkvergunning geldt voor de in de vergunning vermelde dag en plaats en voor de in de vergunning omschreven artikelen.

Artikel 15. Bedienvergunning (gereserveerd)

Hoofdstuk 4. Algemene bepalingen voor vergunninghouders

Artikel 16. Bijstand

De houder van een vaste-standplaatsvergunning of van een dagplaatsvergunning kan zich doen bijstaan door een of meer andere personen.

Artikel 17. Legitimatieplicht

Degene die een standplaats of een standwerkplaats wenst in te nemen of inneemt op een markt is op eerste verzoek van een toezichthouder verplicht aan te tonen dat hij daartoe gerechtigd is.

Artikel 18. Markttijden in acht nemen

1. Het is een vergunninghouder verboden meer dan drie uur voor de aanvang en meer dan twee uur na afloop van de markt ruimte in te nemen of te doen innemen op het marktterrein met een voertuig, met goederen of anderszins, of goederen aan- of af te voeren of te laten aan- of afvoeren.
2. Een vergunninghouder neemt zijn standplaats in tot de sluitingstijd van de markt, behoudens op aanvraag door het college verleende ontheffing. Aan een ontheffing kunnen voorschriften en beperkingen worden verbonden.

Artikel 19. Markt schoonhouden

1. Een vergunninghouder is verplicht afval, waaronder verpakkingsmateriaal, dat tijdens de door hem uitgeoefende verkoop op zijn standplaats vrij komt zodanig te bewaren dat het marktterrein daardoor niet wordt verontreinigd en het afval niet door onbevoegden kan worden verwijderd. Hij voert het afval onmiddellijk na afloop van de markt af of laat het afvoeren.
2. Een vergunninghouder is verplicht de door hem ingenomen standplaats en de naaste omgeving daarvan na afloop van de markt veegschoon achter te laten.

Hoofdstuk 5. Handhaving

Artikel 20. Toezichthouders

Met het toezicht op de naleving van het bij of krachtens deze verordening bepaalde zijn belast de door het college aangewezen marktmeester en de overige door haar aangewezen toezichthouders.

Artikel 21. Onmiddellijke verwijdering

Het college kan een vergunninghouder of iemand die hem bijstaat of vervangt gelasten zich onmiddellijk van de markt te verwijderen als deze zich op de markt schuldig heeft gemaakt aan wangedrag of aan bedrog of een bij of krachtens deze verordening gestelde bepaling heeft overtreden.

Artikel 22. Strafbepaling

Overtreding van het bepaalde bij of krachtens deze verordening wordt gestraft met een geldboete van de tweede categorie of hechtenis van ten hoogste drie maanden.

Hoofdstuk 6. Slotbepalingen

Artikel 23. Intrekking oude verordening en overgangsrecht

1. De Marktverordening Lelystad 2010 wordt ingetrokken.
2. De krachtens de Marktverordening Lelystad 2010 vastgestelde wachtlijsten en het voorkeursboek gelden als vastgesteld krachtens deze verordening.
3. Een krachtens de Marktverordening Lelystad 2010 verleende vergunning of ontheffing geldt als vergunning of ontheffing verleend krachtens deze verordening. Het college kan deze ambtshalve vervangen door een vergunning of ontheffing krachtens deze verordening. Ambtshalve vervanging kan gepaard gaan met een wijziging van beperkingen en voorschriften.
4. Aanvragen om vergunning of ontheffing die zijn ingediend onder de Marktverordening Lelystad 2010 maar waarop nog niet is beschikt bij het in werking treden van deze verordening, worden afgehandeld overeenkomstig deze verordening.

Artikel 24. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening wordt aangehaald als: Marktverordening Lelystad 2015.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2015.

9e	Vervallen als A-stuk	Wordt behandeld als B-stuk 14.
9f	Verskillende belastingverordeningen en tarievenregeling (141039753)	De verschillende belastingverordeningen en tarievenregeling vast te stellen.

VERORDENING op de heffing en de invordering van onroerende-zaakbelastingen 2015 (Verordening onroerende-zaakbelastingen Lelystad 2015).

Artikel 1 Belastingplicht

1. Onder de naam "onroerende-zaakbelastingen" worden ter zake van binnen de gemeente gelegen onroerende zaken twee directe belastingen geheven:
 - a. een gebruikersbelasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar een onroerende zaak die niet in hoofdzaak tot woning dient, al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruikt, verder te noemen: gebruikersbelasting;
 - b. een eigenarenbelasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar van een onroerende zaak het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, verder te noemen: eigenarenbelasting.
2. Bij de gebruikersbelasting wordt:
 - a. gebruik door degene aan wie een deel van een onroerende zaak in gebruik is gegeven, aangemerkt als gebruik door degene die dat deel in gebruik heeft gegeven; degene die het deel in gebruik heeft gegeven, is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene aan wie dat deel in gebruik is gegeven;
 - b. het ter beschikking stellen van een onroerende zaak voor volgtijdig gebruik aangemerkt als gebruik door degene die die onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld; degene die de onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene aan wie die zaak ter beschikking is gesteld.
3. Met betrekking tot de eigenarenbelasting wordt als genothebende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht aangemerkt degene die bij het begin van het kalenderjaar als zodanig in de kadastrale registratie is vermeld, tenzij blijkt dat hij op dat tijdstip geen genothebende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht is.

Artikel 2 Belastingobject

1. Als onroerende zaak wordt aangemerkt de onroerende zaak, bedoeld in hoofdstuk III van de Wet waardering onroerende zaken.
2. Een onroerende zaak dient in hoofdzaak tot woning indien de waarde die op grond van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken is vastgesteld voor die onroerende zaak in hoofdzaak kan worden toegerekend aan delen van die onroerende zaak die dienen tot woning dan wel volledig dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 3 Maatstaf van heffing

1. De heffingsmaatstaf is de op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken voor de onroerende zaak vastgestelde waarde voor het kalenderjaar bedoeld in artikel 1.
2. Indien met betrekking tot een onroerende zaak geen waarde is vastgesteld op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken wordt de heffingsmaatstaf van die onroerende zaak bepaald met overeenkomstige toepassing van het bepaalde bij of krachtens de artikelen 17, 18 en 20, tweede lid, van de Wet waardering onroerende zaken.

Artikel 4 Vrijstellingen

1. In afwijking van artikel 3 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf buiten aanmerking gelaten, voor zover dit niet reeds is geschied bij de bepaling van de in dat artikel bedoelde waarde, de waarde van:
 - a. ten behoeve van de land- of bosbouw bedrijfsmatig geëxploiteerde cultuurgrond, daaronder

- mede begrepen de open grond, alsmede de ondergrond van glasopstanden, die bedrijfsmatig aangewend wordt voor de kweek of teelt van gewassen, zonder daarbij de ondergrond als voedingsbodem te gebruiken;
- b. glasopstanden, die bedrijfsmatig worden aangewend voor de kweek of teelt van gewassen, voor zover de ondergrond daarvan bestaat uit de in onderdeel a bedoelde grond;
 - c. onroerende zaken die in hoofdzaak zijn bestemd voor de openbare eredienst of voor het houden van openbare bezinningssamenkomsten van levensbeschouwelijke aard, een en ander met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
 - d. één of meer onroerende zaken die deel uitmaken van een op de voet van de Natuurschoonwet 1928 aangewezen landgoed dat voldoet aan bij de krachtens algemene maatregel van bestuur te stellen voorwaarden, met uitzondering van de daarop voorkomende gebouwde eigendommen;
 - e. natuurterreinen, waaronder mede worden verstaan duinen, heidevelden, zandverstuivingen, moerassen en plassen, die door rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid welke zich uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het behoud van natuurschoon ten doel stellen, beheerd worden;
 - f. openbare land- en waterwegen en banen voor openbaar vervoer per rail, een en ander met inbegrip van kunstwerken;
 - g. waternverdedigings- en waterbeheersingswerken die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
 - h. werken die zijn bestemd voor de zuivering van riool- en ander afvalwater en die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
 - i. werktuigen die van een onroerende zaak kunnen worden afgescheiden zonder dat beschadiging van betekenis aan die werktuigen wordt toegebracht en die niet op zichzelf als gebouwde eigendommen zijn aan te merken.
 - j. straatmeubilair, waaronder begrepen alle zodanige gebouwde eigendommen - niet zijnde gebouwen - welke zijn geplaatst ten gerieve of in het belang van het publiek, ten dienste van het verkeer of ter verfraaiing van de gemeente, zoals lichtmasten, verkeersinstallaties, standbeelden, monumenten, fonteinen, banken,abri's, hekken en palen;
 - k. plantsoenen, parken en waterpartijen, die bij de gemeente in beheer zijn of waarvan de gemeente het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
2. De vrijstelling met betrekking tot de in onderdeel k van het eerste lid bedoelde onroerende zaken voor de eigenarenbelasting geldt niet voor zover de gemeente van die zaken niet het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht.
 3. In afwijking van artikel 3 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf voor de gebruikersbelasting buiten aanmerking gelaten de waarde van gedeelten van de onroerende zaak die in hoofdzaak tot woning dienen dan wel in hoofdzaak dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 5 Belastingtarieven

1. Het tarief van de belasting bedraagt een percentage van de heffingsmaatstaf. Het percentage bedraagt voor:
 - a. de gebruikersbelasting 0,0620%;
 - b. de eigenarenbelasting
 1. voor onroerende zaken die in hoofdzaak tot woning dienen 0,2001%;
 2. voor onroerende zaken die niet in hoofdzaak tot woning dienen 0,5873%.
2. Het bedrag van de belasting wordt per belastingaanslag naar beneden afgerond op gehele euro's.
3. Voor belastingbedragen tot € 10,00 vindt geen invordering plaats.
Voor de toepassing van de vorige volzin wordt het totaal van op een aanslagbiljet verenigde verschuldigde bedragen onroerende-zaakbelastingen of andere heffingen aangemerkt als één belastingaanslag.

Artikel 6 Wijze van heffing

De belastingen worden bij wege van aanslag geheven.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een belastingaanslag van minder dan € 50,00 en een belastingaanslag van € 5.000,00 of meer worden betaald in één

termijn, die vervalt op de laatste dag van de maand volgende op die welke in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld.

2. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een belastingaanslag van € 50,00 of meer doch minder dan € 5.000,00 worden betaald in vier gelijke termijnen, waarvan de eerste termijn vervalt op de laatste dag van de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later.
3. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 en in afwijking van het tweede lid van dit artikel geldt dat, zolang een belastingaanslag van € 50,00 of meer doch minder dan € 5.000,00 door middel van automatische betalingsincasso kan worden afgeschreven, deze aanslag moet worden betaald in elf gelijke termijnen.
De eerste termijn vervalt :
 - a. indien de dagtekening van de aanslag voor het kalenderjaar in de maanden januari, februari, maart of april van dat kalenderjaar ligt, op de laatste dag van de maand volgend op die welke in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later;
 - b. in alle overige gevallen van automatische betalingsincasso, op de laatste dag van de maand volgend op die welke in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later.
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de vorige leden gestelde termijnen.
5. Voor de toepassing van het bepaalde in de voorgaande leden van dit artikel wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen onroerende-zaakbelastingen en andere heffingen aangemerkt als één belastingaanslag.

Artikel 8 Nadere regels door het college van de gemeente Lelystad

Het college kan nadere regels stellen met betrekking tot de heffing en de invordering van de onroerende-zaakbelastingen.

Artikel 9 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening onroerende-zaakbelastingen Lelystad 2014" van 17 december 2013 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2015.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2015.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening onroerende-zaakbelastingen Lelystad 2015".

VERORDENING op de heffing en de invordering van belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten 2015

(Verordening belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten Lelystad 2015).

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. ruimte: een roerende woon- of bedrijfsruimte, welke duurzaam aan een plaats gebonden is en dient tot permanente bewoning of permanent gebruik;
- b. woonruimte: een ruimte waarvan de vastgestelde waarde in hoofdzaak kan worden toegerekend aan delen van de ruimte die dienen tot woning dan wel volledig dienstbaar zijn aan woondoeleinden;
- c. bedrijfsruimte: een ruimte die niet kan worden aangemerkt als woonruimte.

Artikel 2 Belastingplicht

1. Onder de naam "belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten" worden ter zake van binnen de gemeente gelegen ruimten twee directe belastingen geheven:
 - a. een gebruikersbelasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar een bedrijfsruimte, al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruikt, verder te noemen: gebruikersbelasting;
 - b. een eigenarenbelasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar van een ruimte het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, verder te noemen: eigenarenbelasting.
2. Bij de gebruikersbelasting wordt:
 - a. gebruik door degene aan wie een deel van een bedrijfsruimte in gebruik is gegeven,

- aangemerkt als gebruik door degene die dat deel in gebruik heeft gegeven;
- b. het ter beschikking stellen van een bedrijfsruimte voor volgtijdig gebruik aangemerkt als gebruik door degene die die ruimte ter beschikking heeft gesteld.
3. Degene die een in het vorige lid bedoelde (deel van een) bedrijfsruimte in gebruik heeft gegeven of ter beschikking heeft gesteld is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene aan wie die ruimte of een deel daarvan in gebruik is gegeven of ter beschikking is gesteld.

Artikel 3 Belastingobject

Als één ruimte wordt aangemerkt:

- a. een binnen de gemeente gelegen ruimte;
- b. een gedeelte van een in onderdeel a bedoelde ruimte dat blijkens zijn indeling is bestemd om als een afzonderlijk geheel te worden gebruikt;
- c. een samenstel van twee of meer onder a bedoelde ruimten of in onderdeel b bedoelde gedeelten daarvan die bij dezelfde persoon in gebruik zijn en die, naar de omstandigheden beoordeeld, bij elkaar behoren;
- d. het binnen de gemeente gelegen deel van een in onderdeel a bedoelde ruimte, van een in onderdeel b bedoeld gedeelte daarvan of van een in onderdeel c bedoeld samenstel.

Artikel 4 Maatstaf van heffing

1. De heffingsmaatstaf is de waarde die aan de ruimte dient te worden toegekend indien de volle en onbezwaarde eigendom daarvan zou kunnen worden overgedragen en de verkrijger de ruimte in de staat waarin deze zich bevindt, onmiddellijk en in volle omvang in gebruik zou kunnen nemen.
2. In afwijking van het eerste lid wordt de waarde van een bedrijfsruimte, met uitzondering van ruimten die zijn ingeschreven in een van de ingevolge de Monumentenwet 1988 vastgestelde registers van beschermde monumenten, bepaald op de vervangingswaarde indien dit leidt tot een hogere waarde dan die ingevolge het eerste lid. Bij de berekening van de vervangingswaarde wordt rekening gehouden met:
 - a. de aard en de bestemming van de ruimte;
 - b. de sedert de stichting van de ruimte opgetreden technische en functionele veroudering waarbij de invloed van latere wijzigingen in aanmerking wordt genomen.
3. In afwijking van het eerste lid wordt de waarde van een ruimte in aanbouw bepaald op de vervangingswaarde, bedoeld in het tweede lid. Onder een ruimte in aanbouw wordt verstaan een roerende zaak of gedeelte daarvan waarvoor een bouwvergunning in de zin van de Wabo is afgegeven en dat door bouw nog niet geschikt is voor gebruik overeenkomstig de beoogde bestemming.
4. In afwijking van het eerste lid wordt de waarde van een woonruimte, die deel uitmaakt van een op de voet van de Natuurschoonwet 1928 aangewezen landgoed dat voldoet aan de voorwaarden genoemd in artikel 8 van het Rangschikkingsbesluit Natuurschoonwet 1928, bepaald met inachtneming van een vooronderstelde verplichting om het landgoed gedurende een tijdvak van 25 jaren als zodanig in stand te houden en geen opgaand hout te vellen anders dan volgens de regels van normaal bosbeheer noodzakelijk of gebruikelijk is. Ruimten die dienstbaar zijn aan de woonruimte worden geacht deel uit te maken van die woonruimte.
5. Met betrekking tot een ruimte als bedoeld in artikel 3, aanhef en onderdeel d, wordt de waarde gesteld op een evenredig deel van de waarde die dient te worden toegekend aan de gehele ruimte.

Artikel 5 Vrijstellingen

1. In afwijking van artikel 4 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf buiten aanmerking gelaten, de waarde van:
 - a. glasopstanden die bedrijfsmatig worden aangewend voor de kweek of teelt van gewassen, voor zover de ondergrond daarvan bestaat uit cultuurgrond die bedrijfsmatig wordt geëxploiteerd ten behoeve van de land- of bosbouw. Onder cultuurgrond wordt mede begrepen de open grond, alsmede de ondergrond van glasopstanden, die bedrijfsmatig aangewend wordt voor de kweek of teelt van gewassen, zonder daarbij de ondergrond als voedingsbodem te gebruiken;
 - b. ruimten die in hoofdzaak zijn bestemd voor de openbare eredienst of voor het houden van openbare bezinningssamenkomsten van levensbeschouwelijke aard, een en ander met uitzondering van delen van zodanige ruimten die dienen als woning;
 - c. ruimten ten behoeve van waterverdedigings- en waterbeheersingswerken die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, een en ander met uitzondering van delen van zodanige ruimten die dienen als woning;
 - d. ruimten die zijn bestemd voor de zuivering van riool- en ander afvalwater en die worden

beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, een en ander met uitzondering van delen van zodanige ruimten die dienen als woning;

- e. werktuigen die van een ruimte kunnen worden afgescheiden zonder dat beschadiging van betekenis aan die werktuigen wordt toegebracht en die niet op zichzelf als ruimten zijn aan te merken.

Artikel 6 Waardepeildatum

1. De heffingsmaatstaf wordt bepaald naar de waarde die de ruimte op 1 januari 2014 heeft.
2. De heffingsmaatstaf vindt toepassing voor kalenderjaar 2015.
3. De waarde van de ruimte wordt bepaald naar de staat waarin de ruimte op de waardepeildatum verkeert.
4. Indien een ruimte tussen de waardepeildatum en het begin van het kalenderjaar:
 - a. opgaat in een andere ruimte dan wel in meer ruimten, of
 - b. wijzigt als gevolg van hetzij bouw, verbouwing, verbetering, afbraak of vernietiging, hetzij verandering van bestemming, of
 - c. een verandering in waarde ondergaat als gevolg van een andere, specifiek voor de ruimte geldende, bijzondere omstandigheid, wordt, in afwijking van het derde lid, de waarde bepaald naar de staat van die ruimte bij het begin van het kalenderjaar.

Artikel 7 Belastingtarieven

1. Het tarief van de belasting bedraagt een percentage van de heffingsmaatstaf. Het percentage bedraagt voor :
 - a. de gebruikersbelasting 0,0620%;
 - b. de eigenarenbelasting
 1. voor woonruimten 0,2001%;
 2. voor bedrijfsruimten 0,5873%.
2. Het bedrag van de belasting wordt per belastingaanslag naar beneden afgerond op gehele euro's.
3. Voor belastingbedragen tot € 10,00 vindt geen invordering plaats. Voor de toepassing van de vorige volzin wordt het totaal van op een aanslagbiljet verenigde verschuldigde bedragen belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten of andere heffingen aangemerkt als één belastingaanslag.

Artikel 8 Wijze van heffing

De belastingen worden bij wege van aanslag geheven.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerst lid van de Invorderingswet 1990 moet een belastingaanslag van minder dan € 50,00 en een belastingaanslag van € 5.000,00 of meer worden betaald in één termijn, die vervalt op de laatste dag van de maand volgende op die welke in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld.
2. In afwijking van artikel 9, eerst lid van de Invorderingswet 1990 moet een belastingaanslag van € 50,00 of meer doch minder dan € 5.000,00 worden betaald in vier gelijke termijnen, waarvan de eerste termijn vervalt op de laatste dag van de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later.
3. In afwijking van artikel 9, eerste lid van de Invorderingswet 1990 en in afwijking van het tweede lid van dit artikel geldt dat, zolang een belastingaanslag van € 50,00 of meer doch minder dan € 5.000,00 door middel van automatische betalingsincasso kan worden afgeschreven, deze aanslag moet worden betaald in elf gelijke termijnen.

De eerste termijn vervalt:

 - a. indien de dagtekening van de aanslag voor het kalenderjaar in de maanden januari, februari, maart of april van dat kalenderjaar ligt, op de laatste dag van de maand volgend op die welke in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later;
 - b. in alle overige gevallen van automatische betalingsincasso, op de laatste dag van de maand volgend op die welke in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later.
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de vorige leden gestelde termijnen.
5. Voor de toepassing van het bepaalde in de voorgaande leden van dit artikel wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten en andere heffingen aangemerkt als één belastingaanslag.

Artikel 10 Nadere regels door het college van de gemeente Lelystad

Het college kan nadere regels stellen met betrekking tot de heffing en de invordering van de belasting op roerende woon- of bedrijfsruimten.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten Lelystad 2014" van 17 december 2013 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2015.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2015.
4. Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten Lelystad 2015".

VERORDENING op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing 2015
(Verordening afvalstoffenheffing Lelystad 2015).

Artikel 1 Aard van de belasting en belastbaar feit

1. Onder de naam afvalstoffenheffing wordt een directe belasting geheven als bedoeld in artikel 15.33 van de Wet milieubeheer.
2. De afvalstoffenheffing als bedoeld in deze verordening wordt naar afzonderlijke grondslagen geheven terzake van het gebruik maken van een perceel ten aanzien waarvan krachtens de artikelen 10.21 en 10.22 van de Wet milieubeheer een verplichting tot het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen geldt.

Artikel 2 Belastingplicht

1. De belasting wordt geheven van degene die in de gemeente naar de omstandigheden beoordeeld al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruik maken van een perceel ten aanzien waarvan ingevolge de artikelen 10.21 en 10.22 van de Wet milieubeheer een verplichting tot het inzamelen van huishoudelijk afvalstoffen geldt.
2. Voor de toepassing van het eerste lid wordt als gebruiker door de in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet bedoelde gemeenteburgemeester aangemerkt:
 - a. bij gebruik door meer leden van een huishouden: een lid van een huishouden;
 - b. bij gebruik van delen van een perceel: degene die de delen van het perceel in gebruik heeft gegeven;
 - c. bij ter beschikking stellen voor volgtijdig gebruik: degene die het perceel voor volgtijdig gebruik ter beschikking heeft gesteld.

Artikel 3 Maatstaf van heffing en belastingtarief

1. De belasting bedraagt per belastingjaar voor een perceel dat wordt gebruikt:
 - a. door 1 persoon € 235,15;
 - b. door 2 of meer personen € 277,92.
2. Het aantal personen dat van een perceel gebruik maakt wordt vastgesteld naar de toestand op 1 januari van het belastingjaar.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, wordt het aantal personen dat van een perceel gebruik maakt vastgesteld naar de toestand op het tijdstip van de aanvang van de belastingplicht.

Artikel 4 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 5 Wijze van heffing

De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 6 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar gelang van tijd

1. De belasting is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, is de belasting verschuldigd over zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar op

het tijdstip van aanvang van de belastingplicht nog volle kalendermaanden overblijven.

3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar op het tijdstip van beëindiging van de belastingplicht nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Het tweede en derde lid zijn niet van toepassing indien de belastingplichtige binnen de gemeente verhuist en aldaar een ander perceel in feitelijk gebruik neemt.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid van de Invorderingswet 1990 moet een belastingaanslag van minder dan € 50,00 en een belastingaanslag van € 5.000,00 of meer worden betaald in één termijn, die vervalt op de laatste dag van de maand volgende op die welke in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld.
2. In afwijking van artikel 9, eerste lid van de Invorderingswet 1990 moet een belastingaanslag van € 50,00 of meer doch minder dan € 5.000,00 worden betaald in vier gelijke termijnen, waarvan de eerste termijn vervalt op de laatste dag van de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later.
3. In afwijking van artikel 9, eerste lid van de Invorderingswet 1990 en in afwijking van het tweede lid van dit artikel geldt dat, zolang een belastingaanslag van € 50,00 of meer doch minder dan € 5.000,00 door middel van automatische betalingsincasso kan worden afgeschreven, deze aanslag moet worden betaald in elf gelijke termijnen.
De eerste termijn vervalt :
 - a. indien de dagtekening van de aanslag voor het kalenderjaar in de maanden januari, februari, maart of april van dat kalenderjaar ligt, op de laatste dag van de maand volgend op die welke in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later;
 - b. in alle overige gevallen van automatische betalingsincasso, op de laatste dag van de maand volgend op die welke in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later.
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de vorige leden gestelde termijnen.
5. Voor de toepassing van het bepaalde in de voorgaande leden van dit artikel wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen rioolheffingen en andere heffingen aangemerkt als één belastingaanslag.

Artikel 8 Nadere regels door het college van de gemeente Lelystad

Het college kan nadere regels stellen met betrekking tot de heffing en de invordering van de afvalstoffenheffing.

Artikel 9 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening afvalstoffenheffing Lelystad 2014" van 17 december 2013, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2015.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2015.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening afvalstoffenheffing Lelystad 2015".

VERORDENING op de heffing en de invordering van de rioolheffing 2015
(Verordening rioolheffing Lelystad 2015).

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt onder:

- a. perceel: een roerende of onroerende zaak of een zelfstandig gedeelte daarvan;
- b. gemeentelijke riolering: een voorziening of combinatie van voorzieningen voor inzameling, verwerking, zuivering of transport van afvalwater, hemelwater of grondwater, in eigendom, in beheer of in onderhoud bij de gemeente;
- c. water: huishoudelijk afvalwater, hemelwater of grondwater;

Artikel 2 Belastbaar feit en belastingplicht

1. Onder de naam "rioolheffing" wordt geheven:
een heffing van de gebruiker van een eigendom dat in gebruik of bestemd is als woning van waaruit afvalwater direct of indirect op de gemeentelijke riolering wordt afgevoerd.

2. Met betrekking tot de heffing als bedoeld in het eerste lid, wordt als gebruiker aangemerkt:
 - a. degene die naar de omstandigheden beoordeeld het eigendom al dan niet krachtens een zakelijk of persoonlijk recht gebruikt;
 - b. ingeval een gedeelte van een eigendom - niet een gedeelte als bedoeld in artikel 3 - ten gebruik is afgestaan: degene die dat gedeelte in gebruik heeft afgestaan.
3. Bij de gebruikersbelasting wordt:
 - a. gebruik door de leden van een huishouden aangemerkt als gebruik door een door de in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet bedoelde gemeenteburgemeester aan te wijzen lid van dat huishouden;
 - b. gebruik door degene aan wie een deel van een onroerende zaak in gebruik is gegeven, aangemerkt als gebruik door degene die dat deel in gebruik heeft gegeven; degene die het deel in gebruik heeft gegeven is bevoegd het recht als zodanig te verhalen op degene aan wie dat deel in gebruik is gegeven;
 - c. het ter beschikking stellen van een onroerende zaak voor volgtijdig gebruik aangemerkt als gebruik door degene die die onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld; degene die de onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld is bevoegd het recht als zodanig te verhalen op degene aan wie die zaak ter beschikking is gesteld.

Artikel 3 Zelfstandige gedeelten

Indien gedeelten van een in artikel 2 bedoeld eigendom blijkens hun indeling bestemd zijn om als afzonderlijk geheel te worden gebruikt, worden die rechten geheven ter zake van elk als zodanig bestemd gedeelte, met dien verstande dat indien twee of meer van die gedeelten tezamen als één geheel worden gebruikt, deze als één eigendom worden aangemerkt.

Artikel 4 Maatstaf van heffing en belastingtarief

1. De belasting bedraagt per belastingjaar voor een perceel dat wordt gebruikt:
 - a. door 1 persoon € 45,84;
 - b. door 2 of meer personen € 125,84.
2. Het aantal personen dat van een perceel gebruik maakt wordt vastgesteld naar de toestand op 1 januari van het belastingjaar.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, wordt het aantal personen dat van een perceel gebruik maakt vastgesteld naar de toestand op het tijdstip van de aanvang van de belastingplicht.

Artikel 5 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 6 Wijze van heffing

De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 7 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar gelang van tijd

1. De belasting is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, is de belasting verschuldigd over zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar op het tijdstip van aanvang van de belastingplicht nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar op het tijdstip van beëindiging van de belastingplicht nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Het tweede en derde lid zijn niet van toepassing indien de belastingplichtige binnen de gemeente verhuist en aldaar een ander perceel in feitelijk gebruik neemt.

Artikel 8 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid van de Invorderingswet 1990 moet een belastingaanslag van minder dan € 50,00 en een belastingaanslag van € 5.000,00 of meer worden betaald in één termijn, die vervalt op de laatste dag van de maand volgende op die welke in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld.
2. In afwijking van artikel 9, eerste lid van de Invorderingswet 1990 moet een belastingaanslag van € 50,00 of meer doch minder dan € 5.000,00 worden betaald in vier gelijke termijnen, waarvan de eerste termijn vervalt op de laatste dag van de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet

is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later.

3. In afwijking van artikel 9, eerste lid van de Invorderingswet 1990 en in afwijking van het tweede lid van dit artikel geldt dat, zolang een belastingaanslag van € 50,00 of meer doch minder dan € 5.000,00 door middel van automatische betalingsincasso kan worden afgeschreven, deze aanslag moet worden betaald in elf gelijke termijnen.
De eerste termijn vervalt :
 - a. indien de dagtekening van de aanslag voor het kalenderjaar in de maanden januari, februari, maart of april van dat kalenderjaar ligt, op de laatste dag van de maand volgend op die welke in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later;
 - b. in alle overige gevallen van automatische betalingsincasso, op de laatste dag van de maand volgend op die welke in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later.
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de vorige leden gestelde termijnen.
5. Voor de toepassing van het bepaalde in de voorgaande leden van dit artikel wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen rioolheffing en andere heffingen aangemerkt als één belastingaanslag.

Artikel 9 Nadere regels door het college van de gemeente Lelystad

Het college kan nadere regels stellen met betrekking tot de heffing en de invordering van de rioolheffing.

Artikel 10 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening rioolheffing Lelystad 2014" van 17 december 2013, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2015.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2015.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening rioolheffing Lelystad 2015".

VERORDENING op de heffing en de invordering van hondenbelasting 2015 (Verordening hondenbelasting Lelystad 2015).

Artikel 1 Belastbaar feit

Onder de naam "hondenbelasting" wordt een directe belasting geheven ter zake van het houden van een hond binnen de gemeente.

Artikel 2 Belastingplicht

1. Belastingplichtig is de houder van een hond.
2. Als houder wordt aangemerkt degene die onder welke titel dan ook een hond onder zich heeft, tenzij blijkt dat een ander de houder is.
3. Het houden van een hond door een lid van het huishouden wordt aangemerkt als het houden van een hond door een door de in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar aan te wijzen lid van dat huishouden.

Artikel 3 Vrijstellingen

1. In dit artikel wordt verstaan onder hondenasiel: aan één locatie gebonden ruimte of ruimtes bestemd of gebruikt voor het in bewaring houden van honden die zwervend zijn aangetroffen, dan wel waarvan door de eigenaar permanent afstand is gedaan, welke locatie als inrichting is aangemeld overeenkomstig artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren.
2. De belasting wordt niet geheven ter zake van honden:
 - a. die uitsluitend dienen om blinde personen te leiden of die hiervoor in opleiding zijn;
 - b. waarbij de houder van de hulphond de daartoe verstrekte machtiging afgegeven door de zorgverzekeraar kan overleggen;
 - c. die verblijven in een hondenasiel;
 - d. waarvan de houder in het bezit is van een geldend diploma van de Koninklijke Nederlandse Politiehonden Vereniging, mits de houder zich verbindt zijn hond met een geleider, aan wiens bevelen hij gehoorzaamt, op aanvraag ter beschikking van de politie te stellen;
 - e. die jonger zijn dan 6 maanden, voor zover zij tezamen met de moederhond worden gehouden.

Artikel 4 Maatstaf van heffing

De belasting wordt geheven naar het aantal honden dat wordt gehouden.

Artikel 5 Belastingtarief

1. De belasting bedraagt per hond per belastingjaar € 81,65.
2. In afwijking in zoverre van het voorgaande lid bedraagt de belasting voor honden gehouden in kennels die zijn geregistreerd bij de Raad van beheer op kynologisch gebied in Nederland niet meer dan € 326,60.
3. Eveneens in afwijking in zoverre van het bepaalde in het eerste lid bedraagt de belasting voor honden, die uitsluitend ten verkoop of aflevering in voorraad worden gehouden in een inrichting als bedoeld in artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren, niet meer dan € 326,60.

Artikel 6 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 7 Wijze van heffing

De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar gelang van tijd

1. De belasting is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, dan wel het aantal honden in de loop van het belastingjaar toeneemt, is de belasting, respectievelijk de hogere belasting terzake van het toegenomen aantal honden, verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, respectievelijk de toename van het aantal honden, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, dan wel het aantal honden in de loop van het belastingjaar vermindert, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht respectievelijk de vermindering van het aantal honden, nog volle kalendermaanden overblijven.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een belastingaanslag van minder dan € 50,00 en een belastingaanslag van € 5.000,00 of meer worden betaald in één termijn, die vervalt op de laatste dag van de maand volgende op die welke in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld.
2. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een belastingaanslag van € 50,00 of meer doch minder dan € 5.000,00 worden betaald in vier gelijke termijnen, waarvan de eerste termijn vervalt op de laatste dag van de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later.
3. In afwijking van artikel 9, eerste lid van de Invorderingswet 1990 en in afwijking van het tweede lid van dit artikel geldt dat, zolang een belastingaanslag van € 50,00 of meer doch minder dan € 5.000,00 door middel van automatische betalingsincasso kan worden afgeschreven, deze aanslag moet worden betaald in elf gelijke termijnen.
De eerste termijn vervalt :
 - a. indien de dagtekening van de aanslag voor het kalenderjaar in de maanden januari, februari, maart of april van dat kalenderjaar ligt, op de laatste dag van de maand volgend op die welke in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later;
 - b. in alle overige gevallen van automatische betalingsincasso, op de laatste dag van de maand volgend op die welke in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elke van de volgende termijnen telkens een maand later.
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de vorige leden gestelde termijnen.
5. Voor de toepassing van het bepaalde in de voorgaande leden van dit artikel wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen hondenbelasting en andere heffingen aangemerkt als één belastingaanslag.

Artikel 10 Nadere regels door het college van de gemeente Lelystad

Het college kan nadere regels stellen met betrekking tot de heffing en de invordering van de

hondenbelasting.

Artikel 11 Geen kwijtschelding

Bij de invordering van de hondenbelasting wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 12 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening hondenbelasting Lelystad 2014" van 17 december 2013, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2015.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2015.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening hondenbelasting Lelystad 2015".

VERORDENING op de heffing en de invordering van marktgelden 2015
(Verordening marktgelden Lelystad 2015).

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. standplaats : de op en voor de duur van een markt door het bevoegd gezag aangewezen ruimte voor het uitoefenen van de markthandel;
- b. vaste-standplaats : een standplaats die tot wederopzegging beschikbaar wordt gesteld;
- c. dagplaats : een standplaats die per marktdag beschikbaar wordt gesteld;
- d. standplaatshouder : ieder aan wie door het college van de gemeente Lelystad of de marktmeester is toegestaan om gedurende een markt een standplaats te bezetten;
- e. marktdag : de dag waarop de markt gehouden wordt, waarbij de voor de markt bestemde dagen afzonderlijk beschouwd worden;
- f. weekmarkten : de markten die in de regel wekelijks op dinsdag en zaterdag worden gehouden in respectievelijk het "Lelycentre" en het "Stadshart";
- g. jaarmarkt : de in de regel in april van een jaar te houden jaarmarkt voor de verkoop van tuinartikelen en andere jaarmarkten;
- h. een kwartaal : een kalenderkwartaal;
- i. een halfjaar : een kalenderhalfjaar;
- j. een jaar : een kalenderjaar.

Artikel 2 Aard van de heffing

Onder de naam van marktgeld wordt voor het innemen van een standplaats op een markt een recht geheven.

Artikel 3 Belastingplicht

Het marktgeld wordt geheven van degene die een standplaats op een markt inneemt.

Artikel 4 Maatstaf van heffing

1. Het marktgeld voor het innemen van een standplaats op een weekmarkt wordt geheven over de frontbreedte van de standplaats; deze frontbreedte wordt uitgedrukt in strekkende meters (m). Indien de oppervlakte van de standplaats in vierkante meters meer bedraagt dan 5 maal de frontbreedte, wordt voor iedere 5 vierkante meter overschrijding een extra strekkende meter in rekening gebracht.
2. Het marktgeld voor het innemen van een standplaats op een jaarmarkt wordt geheven over het aantal vierkante meters (m²) dat de standplaats beslaat.

Artikel 5 Standplaatstarieven

1. Het marktgeld bedraagt voor het innemen van een dagstandplaats op de dinsdagmarkt per marktdag of gedeelte daarvan € 1,90 per strekkende meter met een minimum van € 7,55.
2. Het marktgeld bedraagt voor het innemen van een vaste-standplaats op de dinsdagmarkt per marktdag of gedeelte daarvan gedurende een tijdvak van:
 - a. een kwartaal: € 19,65 per strekkende meter, met een minimum van € 78,55;
 - b. een halfjaar: € 37,95 per strekkende meter, met een minimum van € 151,85;
 - c. een jaar: € 74,25 per strekkende meter, met een minimum van € 296,95.
3. Het marktgeld bedraagt voor het innemen van een dagstandplaats op de zaterdagmarkt per marktdag of gedeelte daarvan € 3,15 per strekkende meter met een minimum van € 12,60.

4. Het marktgeld bedraagt voor het innemen van een vaste-standplaats op de zaterdagmarkt per markttag of gedeelte daarvan gedurende een tijdvak van:
- a. een kwartaal: € 34,35 per strekkende meter, met een minimum van € 137,35;
 - b. een halfjaar: € 66,05 per strekkende meter, met een minimum van € 264,20;
 - c. een jaar: €127,25 per strekkende meter, met een minimum van € 509,05.

Artikel 6 Heffingstijdvak voor vaste standplaatshouders

1. Het marktgeld van de vaste standplaatshouders op de weekmarkten wordt geheven over een heffingstijdvak van een kwartaal, een halfjaar of een jaar en naar de daarbij in het tweede en vierde lid van artikel 5 vermelde tarieven.
2. De keuze van het heffingstijdvak berust bij de belastingplichtige, die deze keuze ten minste drie weken voor de aanvang van het door hem gewenste heffingstijdvak schriftelijk aan de in artikel 231, tweede lid, onderdeel b van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar moet mededelen.
3. In het geval de mededeling bedoeld in het tweede lid van dit artikel niet of niet tijdig wordt gedaan, wordt het marktgeld over een heffingstijdvak van een kwartaal geheven.
4. Een eerder gekozen heffingstijdvak kan door de in artikel 231, tweede lid, onderdeel b van de Gemeentewet bedoelde ambtenaar op aanvraag van de belastingplichtige worden gewijzigd, mits de belastingplichtige dit drie weken vóór de aanvang van het nieuwe heffingstijdvak schriftelijk aanvraagt.
5. Indien de belastingplicht van een vaste standplaatshouder in de loop van het heffingstijdvak aanvangt, wordt in afwijking van het bepaalde in het eerste lid van dit artikel het marktgeld voor dat heffingstijdvak geheven naar de tarieven als vermeld in het eerste en derde lid van artikel 5.

Artikel 7 Ontstaan van de belastingschuld

1. Het marktgeld vermeld in het eerste en derde lid van artikel 5 is verschuldigd op het tijdstip waarop de standplaats wordt ingenomen.
2. Het marktgeld vermeld in het tweede lid en vierde lid van artikel 5 is verschuldigd bij de aanvang van een heffingstijdvak.

Artikel 8 Wijze van heffen

1. Het marktgeld vermeld in het eerste en derde lid van artikel 5 wordt geheven bij wege van een mondelinge dan wel een gedagtekende schriftelijke kennisgeving, waaronder mede wordt begrepen een stempelafdruk, zegel, (digitale) nota of andere schriftuur.
2. Het marktgeld vermeld in het tweede en vierde lid van artikel 5 wordt geheven bij wege van aanslag.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet het marktgeld vermeld in het eerste en derde lid van artikel 5 worden betaald ingeval de kennisgeving:
 - a. mondeling wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving;
 - b. schriftelijk wordt gedaan, op het moment van uitreiken van de kennisgeving.
2. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de aanslagen van het marktgeld vermeld in het tweede en vierde lid van artikel 5 worden betaald binnen 30 dagen na de dagtekening van het aanslagbiljet.
3. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de vorige leden van dit artikel gestelde termijnen.

Artikel 10 Ontheffing

Indien de belastingplicht van een vaste standplaatshouder in de loop van een heffingstijdvak eindigt, wordt ontheffing verleend van het voor dat tijdvak berekende marktgeld naar rato van het aantal marktdagen dat na het tijdstip van beëindiging van de belastingplicht in dat tijdvak overblijft en het totaal aantal marktdagen in dat tijdvak.

Artikel 11 Nadere regels door het college van de gemeente Lelystad

Het college van de gemeente Lelystad kan nadere regels stellen met betrekking tot de heffing en de invordering van de marktgelden.

Artikel 12 Kwijtschelding

Bij de invordering van de marktgelden wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 13 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening marktgelden Lelystad 2014" van 17 december 2013 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2015.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2015.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening marktgelden Lelystad 2015".

REGELING tot vaststelling van de tarieven voor de huur van gemeentegrond door de ambulante handel (Tarievenregeling ambulante handel 2015).

Artikel 1 Omzetbelasting

De bedragen van artikel 2, onderdeel 1 tot en met 5 zijn exclusief omzetbelasting.

De bedragen van artikel 3, onderdeel 1 tot en met 4 zijn exclusief omzetbelasting.

Artikel 2 Tarieven

1. Het tarief voor de huur van een vaste-standplaats gedurende 1 dag in de week bedraagt per kwartaal:

in het Stadshart	€ 457,05;
in het Lelycentre	€ 346,05;
in de overige gebieden	€ 273,30.
2. Het tarief voor de huur van een vaste-standplaats gedurende meerdere dagen per week bedraagt per kwartaal:

in het Stadshart	€ 568,00;
in het Lelycentre	€ 457,05;
in de overige gebieden	€ 346,05.
3. Het tarief voor de huur van een standplaats voor de verkoop van oliebollen bedraagt per week:

in het Stadshart	€ 77,05;
in het Lelycentre	€ 58,40;
in de overige gebieden	€ 42,85.
4. Het tarief voor de huur van een standplaats voor de verkoop van kerstbomen bedraagt per in de daartoe verleende vergunning opgenomen periode:

in het Stadshart	€ 604,95;
in het Lelycentre	€ 454,20;
in de overige gebieden	€ 364,45.
5. Het tarief voor de huur van een standplaats door overige commerciële gebruikers bedraagt per dag:

in het Stadshart	€ 24,35;
in het Lelycentre	€ 19,95;
in de overige gebieden	€ 15,65.

Artikel 3 Overige tarieven

1. De tarieven bij gebruikmaking van levering van stroom op de dinsdagmarkt tot een bepaald vermogen worden bij de houder van een vaste-standplaats per kwartaal in rekening gebracht, waarbij voor een kwartaal 12 maal het dagtarief in rekening wordt gebracht. Bij de houder van een dagplaats wordt het tarief per dag in rekening gebracht conform de onderstaande tarieven:
 - stroomlevering tot een vermogen van 500 watt € 1,80;
 - stroomlevering tot een vermogen van 500 tot 1000 watt € 3,60;
 - stroomlevering tot een vermogen van 1000 tot 2000 watt € 5,40;
 - stroomlevering tot een vermogen van 2000 tot 4000 watt € 7,20;Bij een hoger vermogen wordt een veelvoud of combinatie van deze tarieven in rekening gebracht.
2. De tarieven bij gebruikmaking van levering van stroom op de zaterdagmarkt tot een bepaald vermogen worden bij de houder van een vaste-standplaats per kwartaal in rekening gebracht, waarbij voor een kwartaal 12 maal het dagtarief in rekening wordt gebracht. Bij de houder van een dagplaats wordt

het tarief

per dag in rekening gebracht conform de onderstaande tarieven:

- stroomlevering tot een vermogen van 500 watt € 2,80;
- stroomlevering tot een vermogen van 500 tot 1000 watt € 5,60;
- stroomlevering tot een vermogen van 1000 tot 2000 watt € 8,40;
- stroomlevering tot een vermogen van 2000 tot 4000 watt € 11,20;

Bij een hoger vermogen wordt een veelvoud of combinatie van deze tarieven in rekening gebracht.

- 3 De tarieven bij gebruikmaking van levering van stroom op de vaste standplaatsen als bedoeld in artikel 5:17 van de vigerende Algemene plaatselijke verordening tot een bepaald vermogen worden per dag bij de afnemer als volgt in rekening gebracht, met een maximum tarief van twee dagen per locatie per week:
- stroomlevering tot een vermogen van 500 watt € 2,80;
 - stroomlevering tot een vermogen van 500 tot 1000 watt € 5,60;
 - stroomlevering tot een vermogen van 1000 tot 2000 watt € 8,40;
 - stroomlevering tot een vermogen van 2000 tot 4000 watt € 11,20;
- Bij een hoger vermogen wordt een veelvoud of combinatie van deze tarieven in rekening gebracht.
- 4 De tarieven bij gebruikmaking van levering van stroom voor incidentele standplaatsen en evenementen als bedoeld in artikel 5:17 van de vigerende Algemene plaatselijke verordening worden per stroomkast bij de afnemer als volgt in rekening gebracht:
- per evenement/vergunning voor het openen en sluiten van een stroomkast: € 25,00;
 - per dag voor het stroomverbruik tot 4000 watt: € 11,20;
 - per extra 1000 watt of deel daarvan: € 5,60.

Artikel 4 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Tarievenregeling ambulante handel 2014" van 17 december 2013 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2015.
3. De tarieven uit dit besluit zullen gelden met ingang van 1 januari 2015.
4. Dit besluit kan worden aangehaald als "Tarievenregeling ambulante handel 2015".

VERORDENING op de heffing en de invordering van leges 2015
(Legesverordening Lelystad 2015).

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Deze verordening verstaat onder:

- a. "dag" : de periode van 00.00 uur tot 24.00 uur, waarbij een gedeelte van een dag als een hele dag wordt aangemerkt;
- b. "week" : een aaneengesloten periode van zeven dagen;
- c. "maand" : het tijdvak dat loopt van de n^e dag in een kalendermaand tot en met de (n-1)^e dag in de volgende kalendermaand;
- d. "jaar" : het tijdvak dat loopt van de n^e dag in een kalenderjaar tot en met de (n-1)^e dag in het volgende kalenderjaar;
- e. "kalenderjaar" : de periode van 1 januari tot en met 31 december.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam "leges" worden rechten geheven terzake van het genot van door of vanwege het gemeentebestuur verstrekte diensten, genoemd in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel.

Artikel 3 Belastingplicht

Belastingplichtig is de aanvrager van de dienst dan wel degene ten behoeve van wie de dienst is verleend.

Artikel 4 Vrijstellingen

Leges worden niet geheven voor:

- a. diensten waarvan de kosten krachtens afdeling 6.4 van de Wet ruimtelijke ordening (grondexploitatie) zijn of worden verhaald;
- b. het in behandeling nemen van aanvragen van verklaringen omtrent inkomen en vermogen.

Artikel 5 Tarieven

1. De leges worden geheven naar de tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.
2. Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het nemen van een project-uitvoeringsbesluit als bedoeld in artikel 2.10 van de Crisis- en herstelwet bedraagt het tarief de som van de bedragen die op grond van deze verordening verschuldigd zouden zijn voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning, ontheffing, vrijstelling of enig ander besluit in het kader van de ontwikkeling en verwezenlijking van het project, voor zover het projectuitvoeringsbesluit strekt ter vervanging van deze besluiten, zoals bedoeld in artikel 2.10, derde lid, van de Crisis- en herstelwet.
3. Voor de berekening van de leges wordt een gedeelte van een in de tarieventabel genoemde eenheid als een volle eenheid aangemerkt.

Artikel 6 Wijze van heffing

De leges worden geheven bij wege van een mondelinge dan wel een gedagtekende schriftelijke kennisgeving, waaronder mede wordt begrepen een stempelafdruk, zegel, nota of andere schriftuur.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de leges worden betaald ingeval de kennisgeving als bedoeld in artikel 6:
 - a. mondeling wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving;
 - b. schriftelijk wordt gedaan, op het moment van uitreiken van de kennisgeving, dan wel in geval van toezending daarvan, binnen 30 dagen na de dagtekening van de kennisgeving.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijnen.

Artikel 8 Kwijtschelding

Bij de invordering van de leges wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 9 Teruggaaf

1. Gehele of gedeeltelijke teruggaaf van leges terzake van een in de tarieventabel omschreven dienst wordt verleend op een aanvraag als bedoeld in artikel 242 van de Gemeentewet en overeenkomstig een met betrekking tot die dienst in de bij deze verordening behorende tarieventabel opgenomen bepaling.
2. Voor de toepassing van artikel 28, vierde lid, van de Invorderingswet 1990 wordt de teruggaaf van leges, bedoeld in het eerste lid, aangemerkt als een vermindering van de belastingaanslag.

Artikel 10 Nadere regels door het college van de gemeente Lelystad

Het college van de gemeente Lelystad kan nadere regels stellen met betrekking tot de heffing en de invordering van de leges.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De Legesverordening Lelystad 2014 van 17 december 2013 en de 1^e wijziging van de tarieventabel behorende bij de Legesverordening Lelystad 2014 van 18 februari 2014 worden ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2015.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2015.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Legesverordening Lelystad 2015".

VERORDENING op de heffing en de invordering van lijkbezorgingsrechten 2015 (Verordening lijkbezorgingsrechten Lelystad 2015).

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Deze verordening verstaat onder:

- a. begraafplaats : de algemene begraafplaats te Lelystad;
- b. eigen graf : een graf, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
 - het doen begraven en begraven houden van overledenen;
 - het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen;
- c. algemeen graf : een graf bij de gemeente in beheer waarin aan eenieder de gelegenheid wordt geboden tot het doen begraven van overledenen;
- d. eigen urnengraf : een graf waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen bijzetten of bijgezet houden van twee asbussen met of zonder urnen;
- e. algemeen urnengraf : een graf bij de gemeente in beheer waarin aan eenieder gelegenheid wordt geboden tot het doen bijzetten van asbussen met of zonder urnen;
- f. asbus : een bus ter berging van de as van een overledene;
- g. urnennis : een nis, waarvoor voor onbepaalde tijd het recht is verkregen tot het doen bijzetten of bijgezet houden van asbussen of urnen;
- h. urn : een voorwerp ter berging van één of meer asbussen;
- i. verstrooiingsplaats : een permanent daartoe bestemd terrein waarop as wordt verstrooid, dan wel een plaats waar voor bepaalde of onbepaalde tijd het recht is verleend om as te doen verstrooien;
- j. wandgraf : een bovengronds graf in een daartoe bestemde wand op de begraafplaats waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het begraven van een overledene.
- k. jaar : een periode van 365 dagen;

Artikel 2 Belastbaar feit

Op basis van deze verordening worden rechten geheven voor het gebruik van de begraafplaats en voor het door of vanwege de gemeente verlenen van diensten in verband met de begraafplaats.

Artikel 3 Belastingplicht

De rechten worden geheven van degene op wiens aanvraag dan wel ten behoeve van wie de dienst wordt verricht of van degene die van de bezittingen, werken of inrichtingen gebruik maakt.

Artikel 4 Vrijstelling

De rechten worden niet geheven voor het begraven van doodgeboren kinderen of van overleden zuigelingen die met de overleden moeder in één kist worden begraven of gecremeerd.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

De rechten worden geheven naar de maatstaven en de tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.

Artikel 6 Belastingtijdvak

1. Het belastingtijdvak voor de rechten genoemd in hoofdstuk 2, de onderdelen 2.1, 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 en 3.5 van de tarieventabel is gelijk aan de periode waarover wordt afgekocht.
2. Na afloop van deze belastingtijdvakken worden de vorenbedoelde rechten niet opnieuw geheven.

Artikel 7 Wijze van heffing

De rechten worden geheven door middel van een gedagtekende kennisgeving waarop het gevorderde bedrag is vermeld.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld

De rechten zijn verschuldigd bij de aanvang van de dienstverlening, bij de aanvang van het gebruik van de bezittingen, werken of inrichtingen of bij de aanvang van het belastingtijdvak.

Artikel 9 Termijn van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de rechten worden betaald binnen 30 dagen na de dagtekening van de kennisgeving.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijn.

Artikel 10 Kwijtschelding

Bij de invordering van de lijkbezorgingrechten wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 11 Nadere regels door het college van de gemeente Lelystad

Het college kan nadere regels stellen met betrekking tot de heffing en de invordering van de rechten.

Artikel 12 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening lijkbezorgingsrechten Lelystad 2014" van 17 december 2013, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2015.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2015.
4. Deze verordening wordt aangehaald als de "Verordening lijkbezorgingsrechten Lelystad 2015".

Tarieventabel bij Verordening lijkbezorgingsrechten Lelystad 2015

1. Begraafrechten

Begraven en bijzetten

	<u>tarief 2015</u>
1.1. Voor het begraven van een overledene van 12 jaar of ouder wordt geheven	€ 884,00
1.2. Voor het begraven van een overledene beneden de leeftijd van 12 jaar wordt geheven	€ 792,00
1.3. Voor het bijzetten van een asbus of urn in een urnengraf wordt geheven	€ 449,00
1.4. Voor het bijzetten van een asbus of urn in een urnennis wordt, indien deze bijzetting in aanwezigheid van nabestaanden geschiedt, geheven	€ 141,00
1.5. Voor het bijzetten van een asbus of urn in een urnennis wordt, indien deze bijzetting niet in aanwezigheid van nabestaanden geschiedt, geheven	€ 38,00
1.6. Voor het afhalen en/of opbrengen van een gedenkteken van een eigen graf ten behoeve van een 2 ^e bijzetting in dat graf wordt geheven	€ 77,00
1.7. Voor het begraven van een overledene in een wandgraf wordt geheven	€ 359,00

Lichten en herbegraven

1.8. Voor het lichten van een overledene wordt geheven	€ 879,00
1.8.1. Voor het na lichten weer begraven in hetzelfde graf wordt geheven	€ 224,00
1.8.2. Voor het na lichten opnieuw begraven in een ander graf wordt het recht geheven naar het tarief vermeld in de onderdelen 1.1 en 1.2	
1.9. Voor het lichten van een asbus of urn uit een urnengraf wordt geheven	€ 449,00
1.9.1. Voor het na lichten weer bijzetten in hetzelfde urnengraf wordt geheven	€ 150,00

1.9.2.	Voor het na lichting weer bijzetten in een ander urnengraf wordt het recht geheven naar het tarief vermeld in onderdeel 1.3		
1.9.3.	Voor het lichten van een asbus of urn uit een urnennis wordt geheven	€	38,00
1.9.4.	Voor het na lichting weer bijzetten in dezelfde urnennis wordt geheven	€	38,00
1.9.5.	Voor het na lichting weer bijzetten in een andere urnennis wordt het recht geheven naar de tarieven vermeld in de onderdelen 1.4 en 1.5		

Buitengewone uren

Diensten verricht op buitengewone uren worden verhoogd met:

- 25% diensten verricht van maandag tot en met vrijdag van 16:00 tot en met 17:00 uur
- 50% diensten verricht van maandag tot en met vrijdag van 17:00 tot en met 19:00 uur
- 50% diensten verricht op zaterdag van 09:00 tot en met 12:00 uur
- 100% diensten verricht op zaterdag van 12:00 tot en met 16:00 uur
- 100% diensten verricht op zondag en algemene feestdagen

2. De aanleg en onderhoudsrechten

2.1.	Voor het begraven van een overledene of het bijzetten van een asbus of urn in een eigen graf wordt in de vorm van een afkoopsom voor een periode van 20 jaren een begraafplaatsrecht geheven van	€	1.425,00
2.1.0.	Het onder 2.1 vermelde recht wordt verhoogd met 100% indien het een begraaving betreft waarbij een overledene in zittende houding wordt begraven waardoor het bovengraf niet meer benut kan worden		
2.1.1.	Voor het bijzetten van een asbus of urn in een algemeen of eigen urnengraf wordt in de vorm van een afkoopsom voor een periode van 10 jaren een begraafplaatsrecht geheven van	€	356,00
2.1.2.	Voor het begraven van een overledene in een wandgraf wordt in de vorm van een afkoopsom voor een periode van 10 jaren een begraafplaatsrecht geheven van	€	1.131,00
2.1.3.	Voor het begraven van een overledene of het bijzetten van een asbus of urn in een algemeen graf wordt in de vorm van een afkoopsom voor een periode van 10 jaren een begraafplaatsrecht geheven van	€	712,00
2.2.	Voor het verkrijgen van het uitsluitend recht voor een periode van 20 jaren tot het doen begraven en begraven houden van overledenen of het doen bijzetten en		

	bijgezet houden van asbussen in een eigen graf wordt bij de eerste begraafing of bijzetting in dat eigen graf een grafrecht geheven van	€	712,00
2.2.1.	Voor het verkrijgen van het uitsluitend recht voor een periode van 20 jaren tot het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen in een eigen urnengraf wordt bij de eerste bijzetting in dat eigen urnengraf een grafrecht geheven van	€	356,00
2.2.2.	Voor het verkrijgen van het uitsluitend recht voor een voor een periode van 10 jaren tot het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen in een urnennis wordt bij de eerste bijzetting in de urnennis een urnennisrecht geheven van	€	712,00
2.2.3.	Voor het verkrijgen van het uitsluitend recht voor een periode van 20 jaren tot het doen begraven en begraven houden van overledenen in een wandgraf wordt een grafrecht geheven van	€	1.828,00
2.3.	Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot verlenging van het in de onderdelen 2.2. en 2.2.1. bedoelde uitsluitend recht met een periode van 10 jaren, worden dezelfde tarieven geheven als bij die onderdelen staan vermeld.		
2.3.1.	Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot verlenging van het in onderdeel 2.2.2. bedoelde recht met een periode van 5 jaren, wordt 50% geheven van het tarief dat bij dit onderdeel staat vermeld.		
Strooirecht en verstrooiingsrecht			
2.4.	Voor het gebruik van de verstrooiingsplaats wordt indien hierbij nabestaanden aanwezig zijn, per verstrooiing van de as van één gecremeerde overledene een strooirecht geheven van	€	110,00
2.5.	Voor het verkrijgen van het recht op een verstrooiingsplaats wordt geheven	€	72,00
3. Overige rechten			
3.1.	Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning tot het aanbrengen van een gedenksteen wordt geheven	€	129,00
3.2.	Voor het door of vanwege de gemeente aanbrengen van een herdenkingsplaatje met naamsvermelding ten behoeve van de gedachtenisplek voor een periode van tien jaren wordt geheven	€	97,00
3.3.	Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot overschrijving van een uitsluitend recht zoals vermeld in de onderdelen 2.2, 2.2.1, 2.2.2 en 2.2.3 wordt geheven	€	16,00
Onderhoud grafbeplanting			

3.4.	Voor het door of vanwege de gemeente aanbrengen en onderhouden van de grafbeplanting wordt per jaar geheven	€	39,00
3.5.	Het onder 3.4. bedoeld recht kan voor een periode van 10 jaren worden afgekocht. De afkoopsom wordt vastgesteld door middel van de berekening van de contante waarde van de onderhoudskosten voor de periode waarover wordt afgekocht. Bij deze berekening wordt uitgegaan van een kostenstijgingspercentage van 4,25 per jaar.	€	381,00

VERORDENING op de heffing en de invordering van parkeerbelastingen 2015
(Verordening parkeerbelastingen Lelystad 2015).

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. parkeren:
het gedurende een aaneengesloten periode doen of laten staan van een voertuig anders dan gedurende de tijd die nodig is voor en gebruikt wordt tot het onmiddellijk in- of uitstappen van personen dan wel het onmiddellijk laden of lossen van zaken, op de binnen de gemeente gelegen voor het openbaar verkeer openstaande terreinen of weggedeelten, waarop dit doen of laten staan niet ingevolge een wettelijk voorschrift is verboden;
- b. motorvoertuigen:
hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 1 van het [RVV 1990](#) met inbegrip van brommobielen;
- c. houder:
degene die naar de omstandigheden als houder van een voertuig moet worden beschouwd, met dien verstande dat voor een motorrijtuig dat is ingeschreven in het krachtens de Wegenverkeerswet 1994 aan te houden register van opgegeven kentekens als houder wordt aangemerkt degene op wiens naam het voor het motorrijtuig opgegeven kenteken ten tijde van het parkeren in het register was ingeschreven;
- d. parkeerapparatuur:
parkeermeters, parkeerautomaten, met inbegrip van verzamelparkeermeters, centrale computer en hetgeen naar maatschappelijke opvatting overigens onder parkeerapparatuur wordt verstaan;
- e. centrale computer:
computer van het bedrijf waarmee de gemeente Lelystad een overeenkomst heeft gesloten, bestemd voor de registratie van parkeerbewegingen in het kader van het verlenen van diensten op het gebied van betaald parkeren met gebruik van een mobiele telefoon of een ander communicatiemiddel;
- f. vergunning:
een van gemeentewege verleende vergunning voor het parkeren zoals bepaald in de vigerende Parkeerverordening;
- g. abonnement: een van gemeentewege verleend abonnement, voor het parkeren zoals bepaald in de vigerende Parkeerverordening.

Artikel 2. Belastbaar feit

Onder de naam "parkeerbelastingen" worden de volgende belastingen geheven:

- a. een belasting terzake van het parkeren van een voertuig op een bij, dan wel krachtens deze verordening in de daarin aangewezen gevallen door het college te bepalen plaats, tijdstip en wijze;
- b. een belasting terzake van een van gemeentewege verleende vergunning/verleend abonnement voor het parkeren van een voertuig op de in die vergunning/dat abonnement aangegeven plaats en wijze.

Artikel 3. Belastingplicht

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, wordt geheven van degene die het voertuig heeft geparkeerd.
2. Als degene die het voertuig heeft geparkeerd wordt mede aangemerkt:

- a. degene die de belasting voldoet dan wel te kennen geeft of heeft gegeven de belasting te willen voldoen;
- b. zolang geen voldoening van de belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, heeft plaatsgevonden: de houder van het voertuig met dien verstande dat:
 1. indien een voor ten hoogste drie maanden aangegane huurovereenkomst wordt overgelegd waaruit blijkt wie ten tijde van het parkeren ingevolge deze overeenkomst de huurder van het voertuig was, niet de houder maar de huurder wordt aangemerkt als degene die het voertuig heeft geparkeerd;
 2. indien blijkt dat een ander in het Kentekenregister als bedoeld in de Wegenverkeerswet 1994, had moeten staan ingeschreven, die ander wordt aangemerkt als degene die het voertuig heeft geparkeerd;
3. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, niet wordt geheven van degene die op grond van het tweede lid, onderdeel b, als degene die het voertuig heeft geparkeerd wordt aangemerkt, indien deze aannemelijk maakt dat ten tijde van het parkeren een ander tegen zijn wil van het voertuig gebruik heeft gemaakt en dat hij dit gebruik redelijkerwijs niet heeft kunnen voorkomen.
4. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, wordt geheven van degene die de vergunning/het abonnement heeft aangevraagd.

Artikel 4. Vrijstellingen

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, voor het parkeren van een motorvoertuig op de parkeerlocatie wordt niet geheven van een houder van een geldige gehandicaptenparkeerkaart, indien deze kaart duidelijk zichtbaar achter het voorraam is geplaatst.
2. In afwijking van het bepaalde in het vorige lid geldt de genoemde vrijstelling niet in parkeergarages of bij parkeren achter slagbomen.

Artikel 5. Maatstaf van heffing, belastingtarief en belastingtijdvak

De maatstaf van heffing, het belastingtarief en het belastingtijdvak zijn vermeld in de bij deze verordening behorende en daarvan deel uitmakende Tarieven- en kostentabel.

Artikel 6. Wijze van heffing

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, wordt geheven bij wege van voldoening op aangifte. Als voldoening op aangifte wordt aangemerkt het bij de aanvang van het parkeren in werking stellen van de parkeerapparatuur op de daartoe bestemde wijze en met inachtneming van de door het college gestelde voorschriften. Op de bij de Tarieven- en kostentabel behorende kaarten is vermeld in welk deel van de gemeente welke wijze van heffing van toepassing is.
2. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, wordt geheven bij wege van voldoening op aangifte.

Artikel 7. Ontstaan van de belastingschuld

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, is verschuldigd bij de aanvang van het parkeren, tenzij bij de aanvang van het parkeren het in werking stellen van de centrale parkeerapparatuur geschiedt door het halen van een toegangskaartje waarvoor na afloop van het parkeren betaald moet worden of door het inloggen via een mobiele telefoon of een ander communicatiemiddel op de centrale computer;
2. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, is verschuldigd op het tijdstip waarop de vergunning/het abonnement wordt verleend.

Artikel 8. Termijnen van betaling

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, moet worden betaald bij de aanvang van het parkeren.
2. In afwijking van het bepaalde in het vorige lid moet de belasting worden betaald vóór het verlaten van het terrein, waarbij betaling plaatsvindt met behulp van het toegangskaartje in de centrale parkeerapparatuur.
3. Indien het in werking stellen van de parkeerapparatuur geschiedt via een mobiele telefoon of een ander communicatiemiddel moet de belasting overeenkomstig de aangifte worden betaald binnen één maand na het einde van het parkeren.
4. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, moet overeenkomstig de aangifte worden betaald op het tijdstip waarop de vergunning/het abonnement wordt verleend.
5. Een naheffingsaanslag moet terstond worden betaald.

Artikel 9. Bevoegdheid tot aanwijzing parkeerplaatsen

De aanwijzing van de plaats waar, het tijdstip en de wijze waarop tegen betaling van de belasting als bedoeld in artikel 2, onderdeel a, mag worden geparkeerd geschiedt in alle gevallen door het college bij openbaar te maken besluit.

Artikel 10. Kosten

De kosten van de naheffingsaanslag ter zake van de belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, bedragen € 59,00.

Artikel 11. Kwijtschelding

Bij de invordering van de parkeerbelastingen wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 12. Nadere regels door het college van de gemeente Lelystad

Het college kan nadere regels stellen met betrekking tot de heffing en de invordering van de parkeerbelasting.

Artikel 13. Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening parkeerbelastingen Lelystad 2014" van 17 december 2013 wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2015.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2015.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening parkeerbelastingen Lelystad 2015" .

Tarieven- en kostentabel, behorende bij en aangeduid in artikel 5 en artikel 10 van de Verordening parkeerbelastingen Lelystad 2015.

A. Tarieventabel

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In deze tabel wordt verstaan onder:

- a. dag: periode van 00.00 uur tot 24.00 uur
- b. maand: een kalendermaand
- c. kwartaal: drie kalendermaanden
- d. jaar: de periode van 1 januari tot en met 31 december.

Artikel 2. Kleurgebieden

Met betrekking tot het parkeren als bedoeld in artikel 2, onderdelen a en b, van de Verordening parkeerbelastingen Lelystad 2015 bestaan er binnen de gemeente Lelystad gedifferentieerde belastingtarieven voor verschillende locaties.

Deze locaties zijn gelegen in het Stadshart, in het winkelcentrum Lelycentre en aan de Kust (Bataviahaven).

De locaties in het Stadshart en in het winkelcentrum Lelycentre zijn voor het heffen van parkeerbelasting aangeduid met de kleuren Groen, Paars, Bruin en Geel. De locatie aan de Kust is voor het heffen van parkeerbelasting aangeduid met de kleur Roze.

Alle locaties zijn aangeduid op de aan deze Tarieven- en kostentabel gehechte en daarvan deel uitmakende kaarten "Gebiedsindeling betaald parkeren Stadshart", "Gebiedsindeling betaald parkeren Lelycentre" en "Gebiedsindeling betaald parkeren Kust".

1. Kleurgebied Groen (straatparkeren Stadshart, vooraf betaald parkeren):
de Middenweg, De Waag, Zuigerplasdreef, Lindelaan, Dukaatweg, Neringweg, Agoraweg, Agorawagenplein, Stationsweg.
2. Kleurgebied Paars (garage / terreinparkeren Stadshart, achteraf betaald parkeren):

Parkeergarage Zilverpark, Parkeergarage Neringweg, Parkeergarage De Waag, Parkeerterrein ziekenhuis.

3. Kleurgebied Bruin:

Parkeergarage Agoradek.

4. Kleurgebied Geel:

Noorderwagenplein, het Snijdershof en Maerlant.

5. Kleurgebied Roze:

Langparkeerterrein Bataviahaven, P6.

Artikel 3. Tarieven voor parkeerautomaten

Kleurgebied	Tijdstippen en dagen	Maximale parkeerduur	Tarief	Vergunninghouders/ abonnementhouders	
<i>Groen</i> Middenweg De Waag Zuigerplasdreef Lindelaan Dukaatweg Neringweg Agoraweg Agorawagenplein Stationsweg	van 9.00 – 18.00 uur: maandag, dinsdag, woensdag, vrijdag, zaterdag van 9.00 – 21.00 uur: donderdag	Geen limiet	€ 1,90 per uur	Toegestaan	
<i>Paars</i> Parkeergarage Zilverpark Parkeergarage Neringweg Parkeergarage De Waag Parkeerterrein Ziekenhuis	van 9.00 – 18.00 uur: maandag, dinsdag, woensdag, vrijdag, zaterdag van 9.00 – 21.00 uur: donderdag	14 dagen	€1,50 per uur € 6,50 per dag	Toegestaan	
<i>Bruin</i> Parkeergarage Agoradek	van 9.00 – 18.00 uur: maandag, dinsdag, woensdag, vrijdag, zaterdag van 9.00 – 21.00 uur: donderdag	Geen limiet	€ 1,00 per uur € 4,50 per dag	Toegestaan	
<i>Geel</i> Noorderwagenplein Snijdershof De Maerlant	van 9.00 – 18.00 uur: maandag t/m zaterdag	Geen limiet	€ 0,85 per uur € 3,00 per dag	Toegestaan	
<i>Roze</i> Langparkeerterrein Bataviahaven P6	van 00.00-23.59 uur maandag t/m zondag en feestdagen	Geen limiet	€ 3,50 per dag	Beperkt toegestaan	

Uitgezonderd in het kleurgebied Roze is op zon- en feestdagen geen parkeergeld verschuldigd. Als feestdagen worden aangemerkt: nieuwjaarsdag, Koningsdag, Hemelvaartsdag, Pasen, Pinksteren en kerstmis.

Het tarief voor een verloren parkeerticket bedraagt € 10,00. Tussen 00.00 uur en 07.00 uur worden aanvullend op dit tarief van een dagkaart, voor het openen van de garage de kosten van het voorrijden/openen garage door het beveiligingsbedrijf in rekening gebracht, zijnde € 75,00 per keer. Deze kosten dienen contant te worden voldaan.

Artikel 4. Tarieven voor parkeervergunningen/parkeerabonnementen

De tariefsstructuur volgt de indeling in categorieën van de vigerende Parkeerverordening.

De tarieven per categorie bedragen dan:

Categorie	Soort	Tijdvak	Tarief
I	Bewonersvergunning/-abonnement	Jaar	€ 50,00
II	Bedrijfsvergunning/-abonnement	Jaar	€ 50,00
III	Autodate	Jaar	€ 50,00
IV	Abonnement: Stadshart, Achteraf betaald parkeren, kleurgebied paars	Kwartaal	€ 55,00
		Jaar	€ 200,00
	Vergunning: Parkwijk	Kwartaal	€ 45,00
		Jaar	€ 170,00
	Parkeerbundel 80 uur: Stadshart, Achteraf betaald parkeren, kleurgebied paars	Maand	€ 11,00
		Jaar	€ 120,-
V	Parkeerkraskaart	Stuk	€ 2,50
VI	Zorgvergunning- /abonnement	Jaar	€ 50,00
VII	Vrijwilligers van de Bataviawerf, Nieuw Land Erfgoedcentrum en KNRM	Jaar	€ 0,00
VIII	Bewonersvergunning/bedrijfsvergunning in de Stelling	Jaar	€ 16,05
IX	Bezoekersvergunning De Stelling	Jaar	€ 8,00

Artikel 5. Tarieven voor prepaid parkeren

De tarieven per prepaidbundel bedragen:

Categorie	Soort	Aantal uren	Tarief
A	Prepaidbundel 20, Stadshart, Achteraf betaald parkeren, kleurgebied Paars	20	€ 28,50
B	Prepaidbundel 50, Stadshart, Achteraf betaald parkeren, kleurgebied Paars	50	€ 64,00
C	Prepaidbundel 100, Stadshart, Achteraf betaald parkeren, kleurgebied Paars	100	€ 97,50

B. Kostenopbouw naheffingsaanslag parkeerbelastingen

Op grond van artikel 2, eerste lid, van het Besluit gemeentelijke parkeerbelastingen kunnen de gemeentelijke kosten ter zake van het opleggen van een naheffingsaanslag als bedoeld in artikel 234, vierde lid, van de wet ten hoogste bestaan uit de volgende onderstaande componenten, voor zover deze rechtstreeks voortvloeien uit de inning van niet betaalde parkeerbelastingen:

De opbouw van de naheffingsaanslag parkeerbelastingen voor jaar 2015 is als volgt:

Omschrijving	Bedrag
a.vaste informatieverwerkingskosten	€ 18.608
b.variabele informatieverwerkingskosten	€ 6.897
c.kosten van afschrijving	€ 0
d.kosten van interest	€ 0
e.personeelskosten	€ 167.067
f.overhead 50% personeelskosten	€ 18.607
Totaal	€ 211.179

Op basis van ervaring van twee voorgaande jaren, worden er op jaarbasis gemiddeld 3.250 naheffingsaanslagen parkeerbelastingen opgelegd.

De kosten per naheffingsaanslag bedraagt € 64,97.

VERORDENING op de heffing en de invordering van precariobelasting 2015
(Verordening precariobelasting Lelystad 2015).

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

Deze verordening verstaat onder:

- jaar: een kalenderjaar;
- dag: een periode van 24 uren, aanvangende te 0.00 uur, of een gedeelte daarvan;
- vergunning: een door het gemeentebestuur verleende en in een gemeentelijke registratie opgenomen toestemming op grond waarvan een persoon een of meer voorwerpen onder, op of boven de voor openbare dienst bestemde gemeentegrond mag hebben.

Artikel 2. Belastbaar feit

Onder de naam precariobelasting wordt een directe belasting geheven ter zake van het hebben van voorwerpen onder voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, bedoeld of genoemd in deze verordening.

Artikel 3. Belastingplicht

- De precariobelasting wordt geheven van degene die het voorwerp of de voorwerpen onder voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond heeft, dan wel van degene ten behoeve van wie dat voorwerp of die voorwerpen onder voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond aanwezig zijn.
- In afwijking in zoverre van het eerste lid wordt, indien de gemeente een vergunning heeft verleend voor het hebben van het voorwerp of de voorwerpen onder voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, degene aan wie de vergunning is verleend of diens rechtsopvolger aangemerkt als degene bedoeld in het eerste lid, tenzij blijkt dat hij niet het voorwerp of de voorwerpen onder voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond heeft.

Artikel 4. Vrijstellingen

De precariobelasting wordt niet geheven ter zake van het hebben van:

- voorwerpen, indien de gemeente ter zake van het gebruik met dat voorwerp van de openbare dienst bestemde gemeentegrond, een recht heeft op grond van artikel 229, eerste lid, onderdeel a, van de Gemeentewet, dan wel ter zake van dat gebruik een privaatrechtelijke vergoeding is

overeengekomen;

- b. voorwerpen onder voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, waarvan de gemeente, de provincie of het rijk genotende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht is, met uitzondering van voorwerpen die in gebruik zijn bij een derde;
- c. buizen in de grond tot lozing van fecaliën, huishoud- of hemelwater.

Artikel 5. Maatstaven van heffing en belastingtarieven

Het tarief bedraagt voor:

- a. leidingen, kabels, buizen of watergangen per m¹/jaar: € 0,80
- b. opslagtanks, tanks, verdeelkasten per m²/jaar: € 225,50

Artikel 6. Berekening van de precariobelasting

1. Voor de berekening van de precariobelasting wordt met betrekking tot een in artikel 5 genoemde lengte- of oppervlaktemaat een gedeelte daarvan als een volle eenheid aangemerkt.
2. Indien een tarief per oppervlakte is vastgesteld, wordt de precariobelasting berekend naar de oppervlakte van de horizontale projectie van de voorwerpen op het maaiveldniveau.
3. De oppervlakte van andere dan rechthoekige voorwerpen wordt gesteld op het product van de twee aangrenzende zijden van een om een voorwerp geplaatste denkbeeldige rechthoek.
4. Indien de gemeente een vergunning heeft verleend voor het hebben van het voorwerp of de voorwerpen onder voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, wordt voor de berekening van de precariobelasting aangesloten bij de geldigheidsduur van die vergunning, tenzij blijkt dat het belastbaar feit zich gedurende een kortere periode heeft voorgedaan. In dat geval bestaat aanspraak op ontheffing.

Artikel 7. Belastingtijdvak

1. In de gevallen waarin de gemeente een vergunning heeft verleend voor het hebben van het voorwerp of de voorwerpen onder voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, is het belastingtijdvak de periode waarvoor de vergunning is verleend, met dien verstande dat bij een kalenderjaaroverschrijdende geldigheidsduur van de vergunning het belastingtijdvak gelijk is aan het kalenderjaar.
2. In andere dan de in het eerste lid bedoelde gevallen, is het belastingtijdvak het kalenderjaar, dan wel de aaneengesloten periode gedurende welke het belastbare feit zich voordoet of heeft voorgedaan.

Artikel 8. Wijze van heffing

De precariobelasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 9. Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdgelang

1. In de gevallen bedoeld in artikel 7, eerste lid, is de precariobelasting verschuldigd bij de aanvang van het belastingtijdvak of zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. In de gevallen bedoeld in artikel 7, tweede lid, is de precariobelasting verschuldigd bij het einde van het belastingtijdvak.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak aanvangt is de precariobelasting verschuldigd voor zoveel dagen van de voor dat tijdvak verschuldigde belasting als er in dat tijdvak na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalenderdagen overblijven.
4. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel dagen van de voor dat tijdvak verschuldigde precariobelasting als er in dat tijdvak, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalenderdagen overblijven.
5. Voor de toepassing van het derde en vierde lid wordt een kalenderjaar gesteld op 365 dagen.

Artikel 10. Termijnen van betaling

1. De belastingaanslagen moeten worden betaald uiterlijk op de laatste dag van de eerste maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het voorgaande lid gestelde termijn.

Artikel 11. Kwijtschelding

Bij de invordering van de precariobelasting wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 12. Nadere regels door het college van gemeente Lelystad

Het college kan nadere regels stellen met betrekking tot de heffing en de invordering van de

precariobelasting.

Artikel 13. Inwerkingtreding, overgangsbepaling en citeertitel

1. De Verordening precariobelasting 2014 vastgesteld bij raadsbesluit van 17 december 2013, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2015.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2015.
4. Deze verordening wordt aangehaald als de "Verordening precariobelasting Lelystad 2015".

VERORDENING op de heffing en de invordering van de liggelden Bataviahaven 2015
(Verordening liggelden Bataviahaven 2015).

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

Schip

Elk vaartuig met inbegrip van een vaartuig zonder waterverplaatsing en een watervliegtuig, gebruikt of geschikt om te worden gebruikt als een middel van vervoer te water; onder vaartuig wordt mede verstaan drijvende werktuigen, zoals kranen, baggermolens, pontons of materieel van soortgelijke aard, alsmede glijboten en ponten.

Passagiersvaartuig

Elk schip, dat door de eigenaar bestemd is om meer dan twaalf passagiers te vervoeren, dan wel een schip, dat meer dan twaalf passagiers vervoert, veerboten daaronder begrepen.

Charterschip

Een passagiersvaartuig dat door de eigenaar is bestemd om meer dan twaalf passagiers te vervoeren of meer dan twaalf passagiers vervoert en dat daadwerkelijk en aantoonbaar wordt gebruikt ten behoeve van de beroepsmatige chartervaart en waarvan de gezagvoerder/eigenaar/reder als charterondernemer staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel, dat is te boekgesteld overeenkomstig artikel 785 van boek 8 Burgerlijk Wetboek en waarvoor een Certificaat van Onderzoek als bedoeld in artikel 5, eerste lid, van de Binnenvaartwet of Certificaat van deugdelijkheid als bedoeld in artikel 3, eerste lid van de Schepenwet is afgegeven en waarvan de gezagvoerder/eigenaar/reder heeft voldaan aan de verplichting als bedoeld in artikel 36 lid 2 van de Binnenvaartwet.

Pleziervaartuig

Een schip dat uitsluitend of hoofdzakelijk wordt gebruikt voor niet-bedrijfsmatige, sportieve of recreatieve doeleinden. Onder niet-bedrijfsmatig wordt tevens verstaan het al dan niet structureel tegen betaling of enige andere tegenprestatie vervoeren van 12 of minder passagiers.

Charterjacht

Een pleziervaartuig dat gebruikt wordt door een natuurlijke persoon die niet de eigenaar van dat jacht is, maar dat tegen betaling in gebruik heeft van een derde, terwijl de gebruiker zelf optreedt als gezagvoerder op dat jacht en de derde van die verhuur zijn beroep of bedrijf heeft gemaakt, een en ander blijkend uit een inschrijving bij de Kamer van Koophandel en het feit dat het jacht daadwerkelijk en aantoonbaar voor dat doel wordt gebruikt.

Passanten

Belastingplichtigen voor ligplaatsen waarvoor geen abonnement is afgegeven ten behoeve van het schip waarmee ligplaats wordt ingenomen en die geen deelnemer aan een evenement zijn of dat evenement op een of andere wijze met een schip faciliteren.

Haven

Het water, gelegen in de gemeente Lelystad tussen het Schoonzicht en de wegen, de steigers en de kunstwerken, welke vanaf het Schoonzicht in zuid-westelijke richting zijn aangebracht, welke tezamen een dam vormen, met inbegrip van die dam, een strook water in het Oostvaardersdiep ter breedte van 20 meter ten noordwesten van die dam en de bij, op of aan die dam aangebrachte werken en voorzieningen, alsmede de monding van die haven met inbegrip van de in die monding aangebrachte remmingwerken, lichtopstanden, boeien en andere kunstwerken en voorzieningen, de naast en in de

haven gelegen pontons en de daarin en daarop aangebrachte voorzieningen, een en ander met inbegrip van het appartement dat plaatselijk bekend is onder het adres Schoonzicht 404 met de daarbij behorende inventaris en aanhorigheden (havenkantoor met bijbehorende sanitaire voorzieningen), een en ander zoals is vastgelegd op de bij de vigerende Havenverordening Bataviahaven Lelystad behorende en daarvan onderdeel uitmakende kaart met het nummer SW-907262-AL-4.

Artikel 2. Belastbaar feit

Ter zake van het hebben van een ligplaats in de Bataviahaven en het in verband daarmee door of vanwege de gemeente verlenen van diensten wordt onder de naam "liggelden" rechten geheven.

Artikel 3. Belastingplicht

1. Belastingplichtig is degene die een ligplaats heeft ingenomen, dan wel degene voor wie diensten als bedoeld in artikel 2 worden of zijn verricht.
2. Bij voortgezet innemen van een ligplaats na afloop van de termijn waarvoor liggeld is voldaan, ontstaat opnieuw de belastingplicht.

Artikel 4. Vrijstelling

Het recht wordt niet geheven ter zake van:

- a. het innemen van een ligplaats met een schip dat voor onderhoudswerkzaamheden aan gemeenteeigendommen wordt gebezigd;
- b. het innemen van een ligplaats met een schip dat door charitatieve organisaties wordt gebruikt;
- c. niet-commerciële evenementen georganiseerd door stichtingen zonder winstoogmerk, waarbij de organisatie van het evenement volledig uitgevoerd wordt door vrijwilligers.

Artikel 5. Belastinggrondslag

Voor de berekening van het recht wordt:

- a. als lengte van een vaartuig aangemerkt de lengte over alles van het vaartuig met inbegrip van een vaste boegspriet, een papegaaienstok, het trimvlak en een roer, waarbij een gedeelte van een meter wordt gerekend voor een hele meter;
- b. als breedte van een vaartuig aangemerkt de breedte over alles van het vaartuig met inbegrip van overhangen en balkons, waarbij een gedeelte van een meter wordt gerekend voor een hele meter;
- c. als m² aangemerkt de hoeveelheid ingenomen wateroppervlakte, zijnde het product van de lengte en de breedte over alles; waarbij een gedeelte van een m² wordt gerekend voor een hele m².

Artikel 6. Tarieven

Het recht wordt geheven naar de tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.

Artikel 7. Verlaten ligplaats

Het college is gerechtigd de ligplaats die wordt ingenomen met een abonnement aan een ander schip toe te wijzen bij afwezigheid van het schip waarvoor het abonnement is afgegeven. Daarnaast is de havenmeester gerechtigd om bij evenementen, aanwijzingen te geven aan de houders van abonnementen.

Artikel 8. Het belastingjaar

1. Met betrekking tot de rechten genoemd in de bij deze verordening behorende tarieventabel die per jaar worden geheven is het belastingjaar gelijk aan het kalenderjaar.
2. Met betrekking tot de overige rechten genoemd in de tarieventabel is het belastingtijdvak gelijk aan de periode waarvoor een ligplaats wordt ingenomen.

Artikel 9. Opzeggen recht

Ingeval een ligplaats wordt ingenomen voor een kalenderjaar en de gebruiker wenst deze ligplaats het volgende jaar niet in te nemen, dient deze gebruiker dit voor 1 november van het jaar voorafgaand aan het jaar dat hij van de ligplaats geen gebruik wenst te maken aan het college mede te delen. Indien de gebruiker niet voor bedoelde datum heeft opgezegd, wordt het recht voor het volgende kalenderjaar automatisch verlengd.

Artikel 10. Beëindiging belastingplicht

1. Indien de belastingplicht, voor een vaartuig dat een ligplaats inneemt met een abonnementstarief

voor een kalenderjaar, eindigt gedurende de periode waarvoor dat abonnement is verstrekt, wordt op een aanvraag als bedoeld in artikel 242 van de Gemeentewet ontheffing verleend over zoveel delen van het recht als er nog volle kalenderkwartalen in de periode van dat abonnement resteren.

2. Indien de belastingplicht, voor een vaartuig dat een ligplaats inneemt met een abonnementstarief voor een zomer- of winterperiode, eindigt gedurende de periode waarvoor dat abonnement is verstrekt, wordt op een aanvraag als bedoeld in artikel 242 van de Gemeentewet ontheffing verleend over zoveel delen van het recht als er nog volle maanden in de periode van dat abonnement resteren.

Artikel 11. Wijze van heffing en termijnen van betaling

1. Het recht wordt geheven bij wege van een mondelinge dan wel gedagtekende schriftelijke kennisgeving, waaronder mede wordt begrepen een gedagtekende bon, nota of ander schriftuur, waarop het verschuldigde bedrag wordt vermeld.
2. Het recht is verschuldigd zodra een ligplaats wordt ingenomen en moet worden betaald op het moment van de mondelinge kennisgeving of het uitreiken van de kennisgeving, dan wel in het geval van toezending van de kennisgeving binnen dertig dagen na de dagtekening van de kennisgeving.
3. Bij voortgezet verblijf na afloop van de termijn waarover liggeld is betaald begint een nieuwe termijn en is met betrekking tot deze nieuwe termijn het recht opnieuw verschuldigd, alsdan dient betaling opnieuw overeenkomstig lid 2 plaats te vinden. Een en ander laat onverlet het verbod van voortzetting van de termijn door passanten, zoals dat is bepaald in de vigerende Havenverordening Bataviahaven Lelystad.
4. Abonnementen dienen te worden betaald binnen dertig dagen na dagtekening van de nota.
5. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de leden 2 tot en met 4 van dit artikel gestelde termijnen.

Artikel 12. Kwijtschelding

Bij de invordering van de liggelden wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 13. Nadere regels door het college van de gemeente Lelystad

Het college kan nadere regels stellen met betrekking tot de heffing en de invordering van de liggelden.

Artikel 14. Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening liggelden Bataviahaven 2014" van 17 december 2013, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2015.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 april 2015.
4. Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening liggelden Bataviahaven 2015".

Tarientabel Bataviahaven Lelystad 2015, behorende bij de Verordening liggelden Bataviahaven 2015.
 Geldig vanaf 1 april 2015. Prijzen inclusief 21% omzetbelasting.

tarief	Omschrijving	Categorie	periode	berekenings- grondslag	eenheid	prijs per eenheid
1	<u>Charterschepen</u>	1.1 Passant	Dag, zijnde een tijdvak van maximaal 24:00 uur, gerekend vanaf 12:00 uur	lengte	m	€ 1,25
		1.2 Winter-maandabonnement 1 november tot 1 april	Aaneengesloten periode van 30 of 31 dagen (afhankelijk van de "startmaand")	lengte	m	€ 7,25
		1.3 Winterabonnement	Van 1 november tot 1 april	lengte	m	€ 27,75
		1.4 Zomerabonnement	70 overnachtingen tussen 1 april en 1 november	lengte	m	€ 62,90
		1.5 Zomer-weekabonnement	7 dagen aan één gesloten van 24 uur	lengte	m	€ 6,30
		1.6 Dagdeel passant	Dagdeel, maximaal 4 uur of een gedeelte daarvan tot uiterlijk 17:00 uur	lengte	m	€ 0,65
2	<u>Vrachtschepen</u>	2.1 weekbriefje	Weekbriefje op basis van tonnengeld is 7 dagen, 24 uur geldig voor vrachtschepen die actief in de vrachtvaart zijn.	ton laadvermogen	ton	€ 0,17

3	<u>Overige passagiersvaartuigen</u>	3.1 Passant	Dag, zijnde een tijdvak van maximaal 24:00 uur, gerekend vanaf 12:00 uur	lengte	m	€ 1,25
		3.2 Dagdeel passant	Dagdeel, maximaal 4 uur of een gedeelte daarvan tot uiterlijk 17:00 uur	lengte	m	€ 0,60
		3.3 Reserveringskosten passagiersschepen per aanlanding		aanlanding		€ 103,15
4	<u>Pleziervaartuigen</u>	4.1 Passant	Dag, zijnde een tijdvak van maximaal 24:00 uur, gerekend vanaf 12:00 uur	lengte	m	€ 1,70
		4.2 Zomer-week-abonnement	7 dagen aan één gesloten van 24 uur	lengte	m	€ 8,30
		4.2 Dagdeel passant	Dagdeel, zijnde een tijdvak van maximaal 4 uur tot uiterlijk 17.00 uur Dagdeeltarief retour bij aansluitende overnachting.	schip	per schip	€ 5,50
Voor multi-hulls geldt een toeslag op het recht van 50%						
5	<u>Verhaalwerkzaamheden</u>	Indien voor een ligplaats, door nalatigheid van de belastingplichtige door of vanwege de gemeente verhaalwerkzaamheden moeten worden verricht, worden de hiervoor vermelde rechten verhoogd met € 89,75 per uur dat deze verhaalwerkzaamheden in beslag nemen, waarbij een gedeelte van een uur voor een vol uur wordt gerekend.				

Lelystad, 16 december 2014.

Mij bekend,

de griffier van de gemeente Lelystad

9g	Vervallen als A-stuk	Wordt behandeld als B-stuk 15.
9h	Vervallen als A-stuk	Wordt behandeld als B-stuk 12.
9i	Parkeerverordening (141048872)	De parkeerverordening 2015 vast te stellen.

PARKEERVERORDENING 2015.

AFDELING I. DEFINITIES EN BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN

ARTIKEL 1

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. RVV 1990: het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990;
- b. motorvoertuigen: hetgeen daaronder wordt verstaan in het RVV 1990 met inbegrip van brommobielen, zoals bedoeld in artikel 1 van het RVV 1990;
- c. parkeren: het gedurende een aaneengesloten periode doen of laten staan van een motorvoertuig, anders dan gedurende de tijd die nodig is voor en gebruikt wordt tot het onmiddellijk in- of uitstappen van personen dan wel het onmiddellijk laden of lossen van goederen, op binnen de gemeente gelegen voor het openbaar verkeer openstaande gebouwde en ongebouwde voorzieningen, terreinen of weggedeelten, waarop dit doen of laten staan niet ingevolge een wettelijk voorschrift is verboden;
- d. houder: degene op wiens naam het voor het motorrijtuig opgegeven kenteken ten tijde van het parkeren was ingeschreven in het krachtens de Wegenverkeerswet 1994 aangehouden register van opgegeven kentekens;
- e. parkeerapparatuur: parkeermeters, parkeerautomaten met inbegrip van verzamel-parkeermeters en hetgeen naar maatschappelijke opvatting overigens onder parkeer-apparatuur wordt verstaan;
- f. parkeerapparatuurplaats: een parkeerplaats ten aanzien waarvan het parkeren geregeld wordt door parkeerapparatuur;
- g. belanghebbendenplaats: een parkeerplaats die is aangeduid met bord E9 uit bijlage 1 van het RVV 1990, of gelegen is binnen een zone aangeduid met bord E9 uit bijlage 1 van het RVV 1990 met het opschrift zone, voor zover deze plaats niet is uitgezonderd;
- h. vergunning: een door het college van burgemeester en wethouders verleende vergunning, krachtens welke het is toegestaan een motorvoertuig te parkeren op daartoe aangewezen parkeerapparatuur- of belanghebbendenplaatsen, gedurende een bepaalde periode;
- i. abonnement: een door het college van burgemeester en wethouders verleend abonnement, krachtens welke het is toegestaan een motorvoertuig te parkeren in een daartoe aangewezen met een slagboom afgesloten parkeergarage of op een daartoe aangewezen met een slagboom afgesloten parkeerterrain, gedurende een bepaalde periode;
- j. parkeerbundel: een door het college van burgemeester en wethouders verleend abonnement, krachtens welke het is toegestaan een motorvoertuig te parkeren in een daartoe aangewezen met een slagboom afgesloten parkeergarage of op een daartoe aangewezen met een slagboom afgesloten parkeerterrain, waarbij maandelijks een bepaald aantal uren mag worden geparkeerd, waarbij de parkeertijd buiten dit abonnement wordt verrekend tegen het reguliere tarief;
- k. prepaidbundel: een door het college van burgemeester en wethouders verleend parkeertegoed, krachtens welke het is toegestaan een motorvoertuig te parkeren in een daartoe aangewezen met een slagboom afgesloten parkeergarage of op een daartoe aangewezen met een slagboom afgesloten parkeerterrain, waarbij maandelijks een bepaald aantal uren mag worden geparkeerd, waarbij de parkeertijd buiten dit parkeertegoed wordt verrekend tegen het reguliere tarief;
- l. kraskaart: een door het college van burgemeester en wethouders verleende vergunning, krachtens welke het is toegestaan een motorvoertuig te parkeren op daartoe aangewezen parkeerapparatuur- of belanghebbendenplaatsen in het op de kraskaart aangegeven gebied, gedurende een dag die op de kraskaart is opengekrast;
- m. uitrijkaart: een door het college van burgemeester en wethouders verleende kaart die het eenmalig uitrijden van een parkeergarage of een parkeerterrain mogelijk maakt;
- n. dag: periode van 00.00 uur tot 24.00 uur
maand: een kalendermaand
kwartaal: drie kalendermaanden
jaar: de periode van 1 januari tot en met 31 december;
- o. vergunninghouder: de natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie een vergunning is verleend;
- p. abbonementhouder: de natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie een abonnement is verleend;

- q. autodate: het herhaald en opeenvolgend gezamenlijk gebruik van motorvoertuigen op grond van een overeenkomst tussen natuurlijke personen en een aanbieder of tussen natuurlijke personen uit meer dan één huishouden;
- r. autodateplaats: een parkeerplaats aangewezen voor een motorvoertuig bestemd voor autodate;
- s. gehandicaptenvoertuig: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 1 van het RVV 1990.

AFDELING II. PLAATSEN VOOR VERGUNNINGHOUDERS, VERGUNNINGEN, VERGUNNINGBEWIJZEN EN ABONNEMENTEN

ARTIKEL 2

1. Het college van burgemeester en wethouders kan, bij openbaar te maken besluit, weggedeelten en/of gebieden aanwijzen die bestemd zijn voor het parkeren door vergunninghouders. Het college van burgemeester en wethouders kan hierbij onderscheid maken in de categorieën als bedoeld in artikel 3.
2. Het college van burgemeester en wethouders kan, bij openbaar te maken besluit, met een slagboom afgesloten parkeergarages of parkeerterreinen aanwijzen die bestemd zijn voor het parkeren voor abonenthouders. Het college van burgemeester en wethouders kan hierbij onderscheid maken in de categorieën als bedoeld in artikel 3.
3. Het college van burgemeester en wethouders kan, bij openbaar te maken besluit, met een slagboom afgesloten parkeergarages of parkeerterreinen aanwijzen waar het gebruik van uitrijkaarten en prepaidbundels mogelijk is. Het college van burgemeester en wethouders kan hierbij onderscheid maken in de categorieën als bedoeld in artikel 3.
4. Het college van burgemeester en wethouders kan, bij openbaar te maken besluit, de tijdstippen vaststellen waarop het parkeren alleen aan vergunninghouders, danwel abonenthouders is toegestaan.

ARTIKEL 3

1. Het college van burgemeester en wethouders kan op een daartoe strekkende aanvraag een vergunning, abonnement, prepaidbundel of uitrijkaart verlenen voor het parkeren op belanghebbendenplaatsen en/of parkeerapparatuurplaatsen.
2. Het college van burgemeester en wethouders kan regels stellen voor het aanvragen en verlenen van een vergunning, abonnement, prepaidbundel of uitrijkaart.
3. Het college van burgemeester en wethouders kan de volgende parkeerproducten verlenen:
 - a. het college van burgemeester en wethouders kan aan een eigenaar of houder van een motorvoertuig die woont in een gebied waar belanghebbendenplaatsen en/of parkeerapparatuurplaatsen aanwezig zijn een vergunning of abonnement, te noemen bewonersvergunning / bewonersabonnement verlenen (categorie I);
 - het aantal te verlenen bewonersvergunningen / bewonersabbonnementen, wordt verminderd met het aantal bij de woning behorende of zich op het grondgebied van de woning bevindende dan wel op grond van eigendom, erfpacht, huur, ingebruikgeving of anderszins ter beschikking van de bewoner staande stallingsplaatsen, gelegen binnen het vergunninggebied waarin aanvrager woonachtig is
 - per woonadres, worden maximaal twee bewonersvergunningen / bewonersabbonnementen verstrekt.
 - b. het college van burgemeester en wethouders kan aan een eigenaar of houder van een motorvoertuig die een beroep of bedrijf uitoefent in een gebied waar belanghebbendenplaatsen en/of parkeerapparatuurplaatsen aanwezig zijn een vergunning of abonnement, te noemen bedrijfsvergunning / bedrijfsabonnement verlenen (categorie II);
 - het aantal te verlenen bedrijfsvergunningen / bedrijfsabbonnementen wordt verminderd met het aantal bij het bedrijf behorende of zich op het grondgebied van het bedrijf bevindende dan wel op grond van eigendom, erfpacht, huur, ingebruikgeving of anderszins ter beschikking van het bedrijf staande stallingsplaatsen, gelegen binnen het vergunninggebied / abonnementgebied waarin aanvrager gevestigd is.
 - per bedrijf worden, binnen de gebieden met betaald parkeren, maximaal twee bedrijfsvergunningen / bedrijfsabbonnementen afgegeven.
 - c. het college van burgemeester en wethouders kan aan een eigenaar of houder van een motorvoertuig bestemd voor autodate, waarvan de autodateplaats is gelegen in een gebied waar belanghebbendenplaatsen of mede door vergunninghouders/ abonenthouders te gebruiken parkeerapparatuurplaatsen aanwezig zijn een vergunning of abonnement verlenen (categorie III).
 - d. het college van burgemeester en wethouders kan aan een eigenaar of houder van een motorvoertuig een vergunning, abonnement, prepaidbundel of uitrijkaart verlenen (categorie

- IV).
- een vergunning kan alleen worden afgegeven voor de gebieden waar vooraf betaald parkeren is ingevoerd en/of belanghebbendenplaatsen zijn ingericht.
 - een abonnement, waaronder ook parkeerbundels worden verstaan, prepaidbundel of uitrijkaart kan alleen worden afgegeven voor de gebieden waar achterafbetaald parkeren is ingevoerd, met uitzondering van de parkeerterreinen bij Bataviastad en de VOC-garage.
- e. het college van burgemeester en wethouders kan aan degene die woont in een gebied waar belanghebbendenplaatsen en/of parkeerapparatuurplaatsen aanwezig zijn, ten behoeve van het parkeren van het motorvoertuig van degene die hem of haar bezoekt, een vergunning in de vorm van een parkeerkraskaart verlenen (categorie V);
- f. het college van burgemeester en wethouders kan aan een eigenaar of houder van een motorvoertuig die werkzaam is voor een instelling die voor de uitoefening van de functie of taak binnen Lelystad structureel één of meer motorvoertuigen in de (gehele) gemeente moet bezigen, voor het parkeren op parkeerapparatuur- en/of belanghebbendenplaatsen een vergunning of abonnement, te noemen zorgvergunning / zorgabonnement, verlenen (categorie VI);
- g. het college van burgemeester en wethouders kan aan een eigenaar of houder van een motorvoertuig die als vrijwilliger werkzaam is voor de Bataviawerf, het Nieuwland Erfgoedcentrum en/of de KNRM een abonnement verlenen (categorie VII);
- h. het college van burgemeester en wethouders kan aan een eigenaar of houder van een motorvoertuig die woont in De Stelling of die daar een beroep of bedrijf uitoefent een vergunning, te noemen een bewonersvergunning / bedrijfsvergunning De Stelling, verlenen (categorie VIII):
- het aantal te verlenen bewonersvergunningen / bedrijfsvergunningen De Stelling wordt verminderd met het aantal bij de woning behorende of zich op het grondgebied van de woning bevindende dan wel op grond van eigendom, erfpacht, huur, ingebruikgeving of anderszins ter beschikking van de bewoner staande stallingsplaatsen, gelegen in De Stelling;
 - per adres in De Stelling worden maximaal twee bewonersvergunningen / bedrijfsvergunningen De Stelling afgegeven.
- i. het college van burgemeester en wethouders kan aan een bewoner woonachtig op een adres in De Stelling of een bedrijf gevestigd in De Stelling en die voor zijn/haar bezoek een vergunning wenst te gebruiken een vergunning, te noemen een bezoekersvergunning De Stelling, verlenen (categorie IX):
- per adres in De Stelling, worden maximaal twee bezoekersvergunningen De Stelling afgegeven.
4. De eigenaar of houder van een motorvoertuig die voldoet aan zowel de onder 3a. als onder 3b. genoemde voorwaarden wordt geacht te beantwoorden aan de onder 3a. genoemde voorwaarden.
5. Het college van burgemeester en wethouders kan in bijzondere gevallen een vergunning, een abonnement dan wel een prepaidbundel of uitrijkaart verlenen aan een eigenaar of houder van een motorvoertuig die niet voldoet aan één van de in het derde lid genoemde vereisten.
6. Aan de vergunning, het abonnement, de prepaidbundel of de uitrijkaart kunnen zowel beperkingen worden verbonden met betrekking tot de te gebruiken parkeerplaatsen als met betrekking tot de tijdstippen waarop deze parkeerproducten van kracht zijn.
7. Het college van burgemeester en wethouders kan, bij openbaar te maken besluit, een maximum aantal uit te geven vergunningen, abonnementen, prepaidbundels of uitrijkaarten, per aaneengesloten gebied en per categorie aanpassen, danwel vaststellen.
8. Het college van burgemeester en wethouders kan aan een vergunning, abonnement, prepaidbundel of uitrijkaart voorschriften en beperkingen verbinden die strekken tot bescherming van het belang van een goede verdeling van de beschikbare parkeerruimte, bescherming van het belang van het voorkomen of beperken van door het verkeer veroorzaakte overlast, hinder of schade alsmede de gevolgen voor het milieu, bedoeld in de Wet milieubeheer, waaronder mede wordt begrepen het stimuleren van selectief autogebruik.

ARTIKEL 4

1. Het college van burgemeester en wethouders beslist binnen acht weken na ontvangst van een aanvraag voor een vergunning, abonnement, prepaidbundel of uitrijkaart.
2. Het college van burgemeester en wethouders kan de in het eerste lid genoemde termijn met ten hoogste acht weken verlengen. Van een verlenging van deze termijn wordt de aanvrager

schriftelijk in kennis gesteld.

ARTIKEL 5

1. Een vergunning, abonnement of prepaidbundel wordt per kalenderjaar, danwel een gedeelte van een kalenderjaar (kalendermaand of drie kalendermaanden) verleend.
2. Een vergunning, abonnement, prepaidbundel bevat in ieder geval de volgende gegevens:
 - a. het gebied waarvoor de vergunning/ het abonnement/ de prepaidbundel geldt;
 - b. de periode waarvoor de vergunning/ het abonnement/de prepaidbundel geldt;
 - c. de naam van de vergunninghouder/ abonenthouder/ houder van een prepaidbundel of het kenteken van het motorvoertuig waarvoor de vergunning, het abonnement of de prepaidbundel is verleend.
3. De parkeerkraskaart bevat in ieder geval de volgende gegevens:
 - a. het gebied waarvoor de vergunning geldt;
 - b. de dag waarvoor de parkeerkraskaart geldt zoals die is open is gekrast.

ARTIKEL 6

Het college van burgemeester en wethouders kan een vergunning, abonnement, prepaidbundel of uitrijkaart intrekken of wijzigen:

- a. op aanvraag van de vergunninghouder, abonenthouder, houder van een prepaidbundel of uitrijkaart;
- b. wanneer de vergunninghouder, abonenthouder niet meer woonachtig is of geen beroep of bedrijf meer uitoefent in het gebied, waarvoor de vergunning is verleend;
- c. wanneer er zich een wijziging voordoet in een van de omstandigheden die relevant waren voor het verlenen van de vergunning, het abonnement, de prepaidbundel of de uitrijkaart;
- d. wanneer voor het betreffende gebied het stelsel van vergunningen of abonnementen komt te vervallen;
- e. wanneer voor het betreffende gebied het gebruik van prepaidbundels en uitrijkaarten niet langer wordt toegestaan;
- f. wanneer de vergunninghouder, abonenthouder, houder van een prepaidbundel of uitrijkaart niet of niet tijdig aan zijn betalingsverplichting voor deze parkeerproducten heeft voldaan;
- g. wanneer de vergunninghouder, abonenthouder, houder van een prepaidbundel of uitrijkaart handelt in strijd met de aan deze parkeerproducten verbonden voorschriften;
- h. wanneer blijkt dat bij de aanvraag van de vergunning, het abonnement, de prepaidbundel of uitrijkaart onjuiste gegevens zijn verstrekt;
- i. wanneer de vergunninghouder, abonenthouder, houder van een prepaidbundel of uitrijkaart dit parkeerproduct vervalst of ter vervalsing heeft aangeboden, danwel sprake is van een andere vorm van misbruik;
- j. om redenen van openbaar belang.

AFDELING III. VERBODSBEPALINGEN

ARTIKEL 7

1. Het is verboden gedurende de tijden waarop het parkeren op een belanghebbendenplaats of een autodateplaats slechts aan vergunninghouders of abonenthouders is toegestaan aldaar een motorvoertuig te parkeren of geparkeerd te houden:
 - a. zonder vergunning of abonnement;
 - b. zonder dat het motorvoertuig is voorzien van een duidelijk zichtbare vergunning;
 - c. in strijd met de aan de vergunning of het abonnement verbonden voorschriften.
2. Het college van burgemeester en wethouders kan ontheffing verlenen van het bepaalde in het eerste lid van dit artikel.

ARTIKEL 8

Het is verboden parkeerapparatuur op andere wijze of met andere middelen, dan wel met andere munten dan die welke in de kennisgeving op de parkeerapparatuur staan aangegeven in werking te stellen.

ARTIKEL 9

1. Het is verboden om enig voorwerp, niet zijnde een motorvoertuig te plaatsen of te laten staan:
 - a. op een parkeerapparatuurplaats;
 - b. op een belanghebbendenplaats.

2. Het is verboden een (brom)fiets of enig ander voorwerp op zodanige wijze tegen of bij parkeerapparatuur te plaatsen of te laten staan, dat daardoor een normaal gebruik daarvan wordt belemmerd of verhinderd.
3. Het college van burgemeester en wethouders kan ontheffing verlenen van het bepaalde in het eerste lid van dit artikel.

AFDELING IV. STRAFBEPALING

ARTIKEL 10

Overtreding van het bepaalde in afdeling III van deze verordening wordt gestraft met hechtenis van ten hoogste een maand of geldboete van de eerste categorie.

AFDELING V. OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 11

Met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens deze verordening zijn belast de door het college van burgemeester en wethouders aangewezen personen.

ARTIKEL 12

Deze verordening wordt aangehaald als: Parkeerverordening Lelystad 2015.

ARTIKEL 13

1. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2015.
2. Bij inwerkingtreding van deze verordening vervalt de Parkeerverordening Lelystad 2013, zoals laatstelijk gewijzigd op 5 november 2013.
3. Besluiten, genomen krachtens de Parkeerverordening Lelystad 2013, zoals laatstelijk gewijzigd op 5 november 2013, die golden op het moment van de inwerkingtreding van deze verordening en waarvoor deze verordening overeenkomstige besluiten kent, gelden als besluiten genomen krachtens deze verordening.

9j	Vervallen als A-stuk	Wordt behandeld als B-stuk 13.
9k	Subsidieaanvraag en investering vrijetijdseconomie kust (141045596)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Een krediet beschikbaar te stellen van € 601.249,- voor investeringen in Bataviahaven (zodat de subsidie van 326.765,- kan worden aangevraagd) onder voorbehoud van toekenning van de subsidie door de provincie; 2. De kapitaalslasten van € 15.873,-, die betrekking hebben op het gemeentelijk deel van de investering ad € 274.485,-, te dekken ten laste van het taakveld water en deze kosten te betrekken in de DVO vanaf 2016 voor Bataviahaven.
9l	Convenant Samenwerking verkeer en vervoer (141047106)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kennis te nemen van het bijgevoegde Convenant versterking samenwerking verkeer en vervoer. 2. Het college op te dragen samen met de convenantpartners Stadsregio Amsterdam en gemeente Almere en provincie flevoland een Regionaal Verkeers- en Vervoerplan (RVVP) op te stellen; De intentie uit te spreken binnen twee jaar met convenantpartners een gemeenschappelijke regeling aan te gaan.
9m	Bestemmingsplan verbindingsweg (141046601)	<ol style="list-style-type: none"> 1. De "Nota van Antwoord zienswijzen bestemmingsplan Lelystad Verbindingsweg Circuits" vast te stellen; 2. Het (digitale) bestemmingsplan Lelystad – Verbindingsweg Circuits, bestaande uit het bestemmingsplan Lelystad – Verbindingsweg Circuits en verbeelding met GML bestand NL.IMRO.0995.00054-VG01 met de daarbij behorende regels en bijlagen, digitaal en analoog vast te stellen.
9n	Gezondheidsnota	1. de Gezondheidsnota 'Lelystad in beweging' 2015-2018

	(141035255)	<p>als speerpunten van beleid:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. het bevorderen van een gezonde leefstijl bij de inwoners van Lelystad b. aansluiten bij de preventieprioriteiten van het landelijke gezondheidsbeleid c. aanvullend als lokale prioriteiten in te zetten op ouderenzorg en betaalbare en toegankelijke zorg <p>als indicatoren voor de monitoring:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. de gezondheid b. het sociaal welbevinden c. de leefstijl; <ol style="list-style-type: none"> 2. het preventie- en handavingsplan Alcohol 2015-2018 vast te stellen.
9o	Meerjaren Perspectief Grondbedrijf 2014 (141047521)	Het uitgewerkte Meerjaren Perspectief Grondbedrijf 2014 (MPG 2014) vast te stellen.
10	Benoeming lid Raad van Toezicht Stichting SchOOL (141051799)	De heer T. Caldenhoven te benoemen tot lid van de Raad van Toezicht Stichting SchOOL met ingang van 1 januari 2015 tot 1 januari 2018.
11	<p>Bestemmingsplan Gedeeltelijke herziening deelgebied 1 Warande (141030222)</p> <p><i>Het amendement van alle fracties wordt unaniem aangenomen voegt punt 1 toe, en vult punt 2 aan. Het voorgestelde punt 3 is vervallen en de overige punten zijn hernummerd.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <ol style="list-style-type: none"> a. "Sallandpark (deelplan 3) van deelgebied 1" wordt uit het voorstel tot vaststelling "Gedeeltelijke b. Het thans vigerende bestemmingsplan blijft daarmee voor Sallandpark (deelplan 3) ongewijzigd c. de ingediende zienswijze van de bewoners wordt daarmee gehonoreerd. 2. Het (digitale) ontwerpbestemmingsplan Gedeeltelijke herziening deelgebied 1 Warande vast te stellen bestaande uit de geometrisch bepaalde planobjecten als vervat in het GML-bestand NL.IMRO.0995.BP00043-VG01 met de bijbehorende toelichting, regels en bijlagen, waarbij gebruik is gemaakt van een ondergrond welke is ontleend aan de Grootschalige Basiskaart Nederland d.d. 24 juli 2013, na verwijdering van Sallandpark (deelplan 3) uit het voorstel tot vaststelling 'Gedeeltelijke herziening Deelgebied 1 Warande'.; 3. Het beeldregieplan Warande deelgebied 1 vast te stellen; 4. geen exploitatieplan vast te stellen.
12	Rapport Rekenkamer inzake de HVC (A14-03698)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Met het college een heroriëntatie te verrichten op het strategisch profiel en risicoprofiel HVC; 2. Ter versterking van de toezichthoudende rol als aandeelhouder een (gezamenlijk) toezichtkader te ontwikkelen, waarin het gemeentebestuur van Lelystad vastlegt hoe zij haar toezichthoudende rol richting HVC invult; 3. Het college de opdracht te geven om in de AvA te vragen om: <ul style="list-style-type: none"> - Een monitorsystematiek waarmee de aandeelhouders de beleidsrealisatie en ondernemingsdoelen kunnen volgen.

		<ul style="list-style-type: none"> - Middellange en lange termijn prognoses over de ontwikkelingen in de afval- en energiemarkt te verstrekken aan in ieder geval de RvC; <ol style="list-style-type: none"> 4. Geef het college de opdracht te geven om in de AvA aan de orde te stellen dat de invloed van de aandeelhouders moet worden vergroot op zwaarwegende besluiten zoals besluiten over financiën, financiering, tarieven en bedrijfsstrategie; 5. Het college de opdracht te geven het aandeelhouder-schap actief in te vullen, voor zover zij dat niet al doet; 6. Het college de opdracht te geven te zorgen voor het voldoende waarborgen van de benodigde competenties bij de vertegenwoordigende aandeelhouder en de ambtelijke ondersteuning; 7. Het college de opdracht te geven om in de AvA te vragen de wijze van directe benoeming van commissarissen door clusters aandeelhouders en de samenstelling van de raad van commissarissen te heroverwegen; 8. Het college de opdracht te geven om in de AvA te vragen afspraken te maken met de directie van HVC over: <ul style="list-style-type: none"> - welke informatie - op welke wijze en - aan welke belanghebbende (commissarissen, aandeelhouders, college en raad) wordt verstrekt. Zo nodig hiervoor een informatieprotocol op te stellen; 9. Kennis te nemen van het plan van aanpak HVC d.d. 18 november 2014, van het college van de gemeente Lelystad;
13	<p>Horeca Exploitatie ‘De Koploper’ B.V. (141039253)</p> <p><i>Het amendement van VVD, IP, D66, PvdA, CDA, LL, OPA Plus wordt aangenomen met 18 stemmen voor en de stemmen van PvdA, SP, CU en GL tegen en wijzigt de besluittekst.</i></p> <p><i>Het amendement van PvdA, SP en GL wordt niet in stemming gebracht vanwege het aannemen van het verder strekkende amendement van VVD, IP, D66, PvdA, CDA, LL en OPA Plus.</i></p>	<p>Aan het college de volgende zienswijzen en bedenkingen kenbaar te maken:</p> <p>De gemeenteraad wenst:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Geen medewerking te verlenen aan en niet in te stemmen met het oprichten van een vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Horeca Exploitatie “De Koploper” B.V.: 2. Geen horecafuncties binnen het sportbedrijf te laten exploiteren door of vanwege de gemeente, (semi)gemeentelijke instellingen of het sportbedrijf.
14	<p>Reglement van Orde (A14-03697)</p> <p><i>Het amendement van D66, GL en CDA wordt verworpen met 9 stemmen voor en 24 stemmen tegen.</i></p>	<p>Het hieronder opgenomen Reglement van Orde vast te stellen.</p>

Reglement van Orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad van Lelystad 2015

De raad van de gemeente Lelystad;
gelet op artikel 16 van de Gemeentewet;
gezien het advies van het presidium;
besluit vast te stellen het Reglement van Orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad Lelystad 2015.

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- Amendement: voorstel van een raadslid tot wijziging van een ontwerpverordening of ontwerpbeslissing;
- (Sub)amendement: voorstel van een raadslid tot wijziging van een aanhangig voorstel;
- Initiatiefvoorstel: voorstel van een raadslid voor een verordening of een ander raadsbesluit;
- Motie: verklaring waarmee een oordeel, wens of verzoek wordt uitgesproken;
- Griffier: griffier van de raad of diens waarnemer;
- Voorzitter: voorzitter van de raad;
- BOB sessies: voorbereidende beeldvormende en oordeelvormende vergaderingen met als sluitstuk een besluitvormend voorstel;
- Beeldvorming: gericht op het verkrijgen van informatie over een onderwerp middels stukken, presentaties, het stellen van vragen etc. om een eigen beeld te kunnen vormen betreffende een onderwerp. Dit kan een niet-besluitvormend algemeen onderwerp zijn of een besluitvormend onderwerp;
- Oordeelvorming: na de beeldvorming komt het moment waarop raadsleden en fracties hun oordeel geven over een besluitvormend onderwerp. Hierin geven zij aan of zij voornemens zijn een motie of amendement in te dienen;
- Besluitvorming: De raad neemt in raadsvergaderingen besluiten over voorliggende raadsvoorstellen en voorgestelde besluiten;
- Derde dinsdagen: Naast de twee besluitvormende dinsdagen is er nog een derde dinsdag met raadsactiviteiten. De invulling van deze bijeenkomsten is vormvrij en in beginsel niet gericht op besluitvorming die op korte termijn gaat plaatsvinden. De derde dinsdag heeft tot doel te voorzien in de algemene beeldvorming van raadsleden. Hierdoor verschilt elke derde dinsdag qua inhoud, onderwerp, samenstelling en agenda;
- Fractieassistenten: elke fractie bezit een maximum van 2 beëdigd fractieassistenten die een raadslid bij de BOB sessies kunnen vervangen. Hiervoor is een verordening op het fractieassistentenschap opgesteld;
- Videotulen: de digitale verslaglegging van BOB sessies en raadsvergaderingen;
- Schriftelijk bekendmaking van stukken: hiermee wordt ook digitale bekendmaking bedoeld.

Artikel 2. Vaste gremia

1. De raad heeft de volgende vaste gremia:

- a. Een presidium
- b. Een agendacommissie
- c. Een commissie van de rekening
- d. Een werkgeverscommissie

Taken en bevoegdheden van deze gremia zijn apart geregeld.

2. Personen die zitting hebben in bovengenoemde gremia voorafgaand aan de verkiezingen behouden hun functie in deze gremia na de verkiezingen tot nieuwe raadsleden zijn benoemd.

Artikel 3. De griffier

1. De griffier is aanwezig in vergaderingen van de raad
2. Bij verhindering of afwezigheid wordt de griffier vervangen door een door de raad aangewezen plaatsvervanger.
3. De griffier kan op uitnodiging van de voorzitter of raadsleden aan beraadslagingen in raadsvergaderingen deelnemen.

Artikel 4. Onderzoek geloofsbriefen en beëdiging raadsleden

1. Bij de benoeming van nieuwe raadsleden stelt de raad een commissie in bestaande uit drie raadsleden.
2. Deze onderzoekt de geloofsbrieven en de daarop betrekking hebbende stukken van de nieuw benoemde raadsleden en brengt vervolgens advies uit aan de raad over de toelating van de nieuw benoemde raadsleden tot de raad. Indien van toepassing, wordt van een minderheidsstandpunt melding gemaakt in dit advies.
3. Het proces-verbaal van het centraal stembureau m.b.t. het verloop van de verkiezingen wordt samen met de uitkomsten van het onderzoek naar de geloofsbrieven in de laatste raadsvergadering in oude samenstelling na de raadsverkiezingen aangeboden.
4. Na een raadsverkiezing roept de voorzitter de toegelaten raadsleden op om in de eerste raadsvergadering in nieuwe samenstelling, bedoeld in artikel 18 van de Gemeentewet, de voorgeschreven eed of verklaring en belofte af te leggen.
5. In geval van een tussentijdse vacaturevervulling roept de voorzitter in afwijking van het voorgaande een nieuw benoemd raadslid op voor de raadsvergadering waarin over diens toelating wordt beslist om de voorgeschreven eed of verklaring en belofte af te leggen.

Artikel 5. Benoeming wethouders

Bij de benoeming van een wethouder stelt de raad een commissie in bestaande uit drie raadsleden. De commissie onderzoekt of benoeming van de kandidaat voldoet aan de vereisten van de artikelen 36a, 36b, 41b, eerste, derde en vierde lid, en 41c, eerste lid, van de Gemeentewet en brengt vervolgens advies uit aan de raad over de benoeming tot wethouder.

Artikel 6. Fracties

1. Raadsleden die door het centraal stembureau op dezelfde kandidatenlijst verkozen zijn verklaard, worden bij de aanvang van de raadsperiode als één fractie beschouwd.
2. Als boven de kandidatenlijst een aanduiding was geplaatst, voert de fractie in de raad deze aanduiding als naam. Als daar geen aanduiding was geplaatst, deelt de fractie in de eerste raadsvergadering aan de voorzitter en de griffier mee welke naam deze fractie in de raad zal voeren.
3. De namen van de fractievoorzitter en diens plaatsvervanger worden zo spoedig mogelijk doorgegeven aan de voorzitter en de griffier.
4. Als één of meer raadsleden van één of meer fracties als zelfstandige fractie gaan optreden of als één of meer raadsleden van een fractie zich aansluiten bij een andere fractie, wordt hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling gedaan aan de voorzitter en de griffier.
5. Een nieuwe naam van een fractie voldoet aan de eisen uit artikel G 3 van de Kieswet en wordt gebruikt met ingang van de eerstvolgende raadsvergadering na naamswijziging.

Hoofdstuk 2. Raadsvergaderingen en -bijeenkomsten

Paragraaf 1. Voorbereiding

Artikel 7. Derde dinsdagen en werkbezoeken

Voor de algemene beeldvorming van raadsleden wordt een derde dinsdag en werkbezoeken georganiseerd.

Artikel 8. BOB sessies

1. Ter voorbereiding op de besluitvorming vergadert de raad voorafgaand aan de raadsvergadering in parallelle sessies.
2. Voorbereidende sessies, genaamd BOB sessies, worden in beginsel voorgezeten door een raadslid.
3. De voorzitter concludeert de BOB sessie met een oordeel over de verdere behandeling van het voorliggende (raads)voorstel.
4. Fractieassistenten mogen in deze sessies namens de fractie het woord voeren.
5. Inwoners kunnen het woord voeren tijdens beeldvormende en oordeelvormende sessies conform de door de raad gestelde werkwijze. Deze werkwijze wordt bij elke sessie bekend gemaakt op het behandelingschema van de stukken.

Artikel 9. Oproep en voorlopige agenda raadsvergadering

1. De voorzitter roept ten minste 10 dagen voor een raadsvergadering de raadsleden schriftelijk op en plaatst de voorlopige agenda met de daarbij behorende stukken op de gemeentelijke raadswebsite,

met uitzondering van de in artikel 25, eerste en tweede lid, van de Gemeentewet bedoelde stukken.

2. Als een aanvullende agenda als bedoeld in artikel 10, eerste lid, wordt vastgesteld, wordt deze met de daarbij behorende stukken zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 48 uur voor aanvang van de raadsvergadering, aan de leden kenbaar gemaakt.
3. De agenda wordt bij aanvang van een raadsvergadering door de raad vastgesteld.

Artikel 10. (Aanvullende) agenda; spoedeisend; vaststellen agenda

1. In spoedeisende gevallen kan de voorzitter na het plaatsen van een oproep een (aanvullende) voorlopige agenda opstellen. De daarbij behorende stukken worden openbaar gemaakt.
2. Als omtrent de inhoud van stukken op grond van artikel 25, eerste of tweede lid, van de Gemeentewet geheimhouding is opgelegd, blijven deze stukken in afwijking van het eerste lid geheim en worden deze aan raadsleden en fractieassistenten verstrekt.

Artikel 11. Openbaarheid van stukken

1. Stukken die ter toelichting van de onderwerpen of voorstellen op een voorlopige agenda dienen, worden openbaar bekend gemaakt via de gemeentelijke raadswebsite en zijn te raadplegen op het stadhuis.
2. Als omtrent stukken op grond van artikel 25, eerste of tweede lid, van de Gemeentewet geheimhouding is opgelegd, blijven deze stukken in afwijking van het eerste lid geheim en worden deze alleen aan raadsleden en fractieassistenten verstrekt. Daarbij staat er duidelijk op het document vermeld dat het om geheime stukken gaat.

Artikel 12. Openbare kennisgeving

Raadsvergaderingen worden bekend gemaakt door aankondiging op de gemeentelijke raadswebsite en via een lokaal nieuwsblad.

Paragraaf 2. Ter raadsvergadering

Artikel 13. Presentielijst

1. De griffier draagt zorg voor het bijhouden van presentielijsten van raadsvergaderingen.
2. Bij binnenkomst in de vergaderzaal tekenen raadsleden de presentielijst. Aan het einde van elke raadsvergadering wordt die lijst de griffier door ondertekening vastgesteld.

Artikel 14. Aantal spreektermijnen

1. Beraadslaging over onderwerpen of voorstellen geschiedt in ten hoogste twee termijnen, tenzij de raad anders beslist.
2. Spreektermijnen worden door de voorzitter afgesloten.
3. Raadsleden mogen in een termijn niet meer dan eenmaal het woord voeren over hetzelfde onderwerp of voorstel.
4. Het derde lid is niet van toepassing op een raadslid dat een amendement, een subamendement, een motie of een initiatiefvoorstel heeft ingediend, ten aanzien van de beraadslaging over het door dat raadslid ingediende.
5. Bij de bepaling hoeveel malen een raadslid over hetzelfde onderwerp of voorstel het woord heeft gevoerd, wordt niet meegerekend het spreken over een voorstel van orde.

Artikel 15. Spreektijden

Tijdens de raadsvergadering worden spreektijden gehanteerd. De hoeveelheid spreektijd is afhankelijk van het aantal zetels binnen een fractie en de lengte van de raadsvergadering.

Artikel 16. Deelname aan de beraadslaging door anderen

Onverminderd artikel 21 van de Gemeentewet kan de raad op enig moment besluiten dat anderen mogen deelnemen aan de beraadslaging.

Artikel 17. Inspreekrecht tijdens raadsvergaderingen

1. Na de opening van de vergadering kunnen diegenen die zich hebben aangemeld gezamenlijk gedurende maximaal 15 minuten het woord voeren over onderwerpen die niet op de agenda staan met een maximum van 5 minuten per persoon. Bij meer dan 3 sprekers wordt de tijd evenredig verdeeld.
2. Het woord kan niet gevoerd worden over:

- a. besluitvormende onderwerpen die op de agenda van de raadsagenda staan;
 - b. besluiten waartegen bezwaar of beroep openstaat of heeft opengestaan;
 - c. over benoemingen, keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen.
3. Degene, die van het spreekrecht gebruik wil maken, meldt dit uiterlijk 12.00 uur op de werkdag voorafgaand aan de raadsvergadering aan de griffier. Hij/zij vermeldt daarbij zijn/haar naam, adres en telefoonnummer en het onderwerp waarover hij/zij het woord wil voeren.
 4. De voorzitter bepaalt op voorstel van de griffier de volgorde van sprekers.

Artikel 18. Voorstellen van orde

Raadsleden kunnen tijdens een raadsvergadering mondeling een voorstel van orde betreffende de vergadering doen. De raad beslist hier terstond over.

Paragraaf 3. Stemmingen

Artikel 19. Stemverklaring

Na het sluiten van de beraadslaging en voordat de raad tot stemming overgaat, kunnen raadsleden hun voorgenomen stemgedrag kort toelichten ongeacht het saldo van de fractiespreektijd.

Artikel 20. Beslissing

1. De voorzitter sluit de beraadslaging als hij vaststelt dat een onderwerp of voorstel voldoende is toegelicht, tenzij de raad anders beslist.
2. Voordat de stemming over het voorstel in zijn geheel plaatsvindt, formuleert de voorzitter het voorstel voor de te nemen beslissing.

Artikel 21. Stemming; procedure hoofdelijke stemming

1. De voorzitter vraagt de raadsleden of zij stemming verlangen. Is dit niet het geval dan stelt de voorzitter vast dat het voorstel unaniem is aangenomen.
2. Als een voorstel zonder stemming wordt aangenomen kunnen de in de raadsvergadering aanwezige raadsleden aantekening in het verslag vragen, dat zij geacht willen worden te hebben tegengestemd of overeenkomstig artikel 28 van de Gemeentewet niet aan de stemming te hebben deelgenomen.
3. Als een raadslid om stemming of hoofdelijke stemming vraagt, doet de voorzitter daarvan mededeling aan de raad.
4. Bij hoofdelijke stemming roept de burgemeester de raadsleden bij naam op hun stem uit te brengen. De stemming begint bij het daarvoor bij loting aangewezen raadslid. Vervolgens geschiedt de oproeping op alfabetische volgorde.
5. Bij hoofdelijke stemming brengen ter vergadering aanwezige raadsleden, tenzij zij overeenkomstig artikel 28 van de Gemeentewet niet aan de stemming deel behoren te nemen, hun stem uit door 'voor' of 'tegen' uit te spreken, zonder enige toevoeging.
6. Een raadslid dat zich bij het uitbrengen van zijn stem vergist, kan deze vergissing herstellen totdat het volgende raadslid heeft gestemd. Bemerkt het raadslid zijn vergissing pas later, dan kan deze nadat de voorzitter de uitslag van de stemming bekend heeft gemaakt aantekening vragen van zijn vergissing. Dit brengt geen verandering in de uitslag van de stemming.
7. De voorzitter deelt de uitslag na afloop van de stemming mee. Deze doet daarbij tevens mededeling van het genomen besluit.

Artikel 22. Volgorde stemming over amendementen en moties

1. Als een amendement op een aanhangig voorstel is ingediend, wordt eerst over dat amendement gestemd en vervolgens over het voorstel zoals het dan luidt in zijn geheel.
2. Als een subamendement is ingediend, wordt eerst over het subamendement gestemd en vervolgens over het amendement waarop dat betrekking heeft.
3. Als meerdere amendementen of subamendementen op een aanhangig voorstel zijn ingediend, wordt, onverminderd het eerste en tweede lid, eerst over het meest verstrekkende amendement of subamendement gestemd.
4. Als aangaande een aanhangig voorstel een motie is ingediend, wordt eerst over het voorstel gestemd en vervolgens over de motie.

Artikel 23. Stemming over personen

1. Bij stemming over personen voor voordrachten of het opstellen van voordrachten of aanbevelingen, benoemt de voorzitter drie raadsleden tot stembureau.

2. Aanwezige raadsleden zijn verplicht een door het stembureau verstrekt stembriefje in te leveren, tenzij zij overeenkomstig artikel 28 van de Gemeentewet niet aan de stemming deel behoren te nemen.
3. Er hebben zoveel stemmingen plaats als er personen zijn te benoemen, voor te dragen of aan te bevelen. De raad kan op voorstel van de burgemeester beslissen dat bepaalde stemmingen worden samengevat op één briefje.
4. Als bij een stemming geen enkele kandidaat een meerderheid behaalt, volgt een tweede ronde met de twee kandidaten met de meeste stemmen van de eerste ronde.
5. Bij stakende stemmen vindt directe herstemming plaats. Indien de herstemming geen uitsluitel biedt, beslist het lot.
6. In geval van twijfel over de inhoud van een stembriefje beslist de raad op voorstel van het stembureau.

Paragraaf 4. Verslaglegging; ingekomen stukken

Artikel 24. Verslag en besluitenlijst

1. De griffier draagt zorg voor besluitenlijsten en videotulen van bob- en raadsvergaderingen. Deze zijn openbaar te raadplegen op de gemeentelijke raadswebsite.
2. Een besluitenlijst van een raadsvergadering bevat in ieder geval:
 - a. de namen van de voorzitter, de griffier, de wethouders en de raadsleden, allen voor zover aanwezig, alsmede van de overige personen die het woord gevoerd hebben;
 - b. een aantekening van welke raadsleden afwezig waren;
 - c. het onderwerp van de zaken die aan de orde zijn geweest;
 - d. de door het college gedane toezeggingen;
 - e. een overzicht van het verloop van elke stemming, met vermelding bij hoofdelijke stemming van de namen van de raadsleden die voor of tegen stemden, onder aantekening van de namen van de raadsleden die zich overeenkomstig de Gemeentewet van stemming hebben onthouden of zich bij het uitbrengen van hun stem hebben vergist;
 - g. de tekst en stemming van de voorstellen van orde, moties, amendementen en subamendementen;
 - f. bij het desbetreffende agendapunt, de naam en de hoedanigheid van die personen aan wie het op grond van het bepaalde in artikel 14 door de raad is toegestaan deel te nemen aan de beraadslagingen.
3. Vastgestelde besluitenlijsten worden ondertekend door de voorzitter en griffier.
4. Voor zover de aard en de inhoud van de besluitvorming zich daartegen niet verzet, wordt de besluitenlijst zo spoedig mogelijk na de raadsvergadering openbaar gemaakt via de gemeentelijke (raads)website.
5. Op speciaal verzoek van de meerderheid van de raad kan door de griffier een verslag gemaakt worden over een specifiek deel van de vergadering.

Artikel 25. Ingekomen stukken

1. Bij de raad ingekomen stukken worden op een lijst geplaatst die openbaar op de gemeentelijke (raads)website wordt geplaatst en die te raadplegen zijn via een openbare pc op het stadhuis.
2. Na de vaststelling van de besluitenlijst stelt de raad op voorstel van de agendacommissie de wijze van afdoening van de ingekomen stukken vast.

Paragraaf 5. Besloten raadsvergaderingen

Artikel 26. Toepassing reglement op besloten vergaderingen

Op besloten raadsvergaderingen is dit reglement van overeenkomstige toepassing voor zover dat niet strijdig is met het besloten karakter van de vergadering. Er wordt alleen besloten vergaderd over zaken die gemotiveerd onder de Wet openbaarheid van bestuur artikel 10 vallen.

Artikel 27. Verslaglegging besloten vergadering

1. De griffier maakt een besluitenlijst van een besloten vergadering. Op verzoek van een meerderheid van de raad kan de griffier een verslag maken.
2. Conceptverslagen of besluitenlijsten van besloten raadsvergaderingen worden niet verspreid, maar uitsluitend aan de raadsleden en fractieassistenten bekend gemaakt.
3. Deze verslagen of besluitenlijsten worden zo spoedig mogelijk in een besloten raadsvergadering ter vaststelling aangeboden. Tijdens deze vergadering neemt de raad een besluit over het al dan

niet openbaar maken van het vastgestelde verslag en de besluitenlijst. 4. De vastgestelde verslagen en besluitenlijsten worden door de voorzitter en de griffier ondertekend.

Artikel 28. Opheffing geheimhouding

Als de raad op grond van de artikelen 25, derde en vierde lid, 55, tweede en derde lid, of 86, tweede en derde lid, van de Gemeentewet voornemens is de geheimhouding op te heffen, wordt, als het orgaan dat geheimhouding heeft opgelegd daarom verzoekt, daarover in een besloten raadsvergadering met het desbetreffende orgaan overleg gevoerd.

Paragraaf 6. Toehoorders en pers

Artikel 29. Toehoorders en pers

1. Toehoorders en vertegenwoordigers van de pers wonen openbare raadsvergaderingen uitsluitend bij op de voor hen bestemde plaatsen.
2. Het blijkgewezen van tekenen van goed- of afkeuring of het op andere wijze verstoren van de orde is hen verboden.

Artikel 30. Geluid- en beeldregistraties

Degenen die van een openbare raadsvergadering geluid- of beeldregistraties willen maken, doen hiervan mededeling aan de voorzitter en de griffier en gedragen zich naar diens aanwijzingen.

Hoofdstuk 3. Bevoegdheden, instrumenten raadsleden

Artikel 31. Amendementen en subamendementen

1. Raadsleden dienen amendementen en subamendementen voor het sluiten van de beraadslaging van het voorstel waarop deze betrekking hebben in bij de voorzitter en de griffier. Dit gebeurt schriftelijk met handtekeningen van de indienende partijen, tenzij de voorzitter oordeelt dat mondelinge indiening volstaat.
2. Intrekking door de indiener(s) van een amendement of subamendement is mogelijk totdat de besluitvorming daarover door de raad is afgerond.

Artikel 32. Moties

1. Raadsleden dienen moties schriftelijk in bij de voorzitter en de griffier met handtekeningen van de indienende partijen.
2. De behandeling van een motie vindt gelijktijdig plaats met de beraadslaging over het onderwerp of voorstel waarop het betrekking heeft.
3. De raad beslist bij meerderheid of de behandeling van een motie-vreemd-aan-de-orde-van-de-dag (niet geagendeerd voor de raadsvergadering) in dezelfde raadsvergadering plaatsvindt nadat alle op de agenda opgenomen onderwerpen zijn behandeld of dat deze uitgesteld kan worden tot de eerstvolgende raadsvergadering.
4. Intrekking door de indiener van een motie is mogelijk totdat de besluitvorming daarover door de raad is afgerond.

Artikel 33. Initiatiefvoorstel

1. Raadsleden dienen initiatiefvoorstellen schriftelijk in bij de voorzitter en de griffier inclusief handtekening. Dit initiatiefvoorstel voldoet aan de vereisten van een gebruikelijk raadsvoorstel.
2. Deze voorstellen worden op de agenda van de eerstvolgende raadsvergadering geplaatst, tenzij de schriftelijke oproep hiervoor reeds verzonden is. In dat geval wordt het voorstel op de agenda van de daaropvolgende raadsvergadering geplaatst.
3. Raadsleden kunnen conform de verordening op de ambtelijke bijstand ondersteuning vragen voor het opstellen van een initiatiefvoorstel.

Artikel 34. Collegevoorstel

1. Een voorstel van het college aan de raad dat vermeld staat op de voorlopige agenda van de raadsvergadering, kan niet ingetrokken of gewijzigd worden zonder toestemming van de raad.
2. Als de raad van oordeel is dat een voorstel als bedoeld in het eerste lid voor advies terug aan het college dient te worden gezonden, bepaalt de raad binnen welke termijn het voorstel opnieuw geagendeerd wordt.

Artikel 35. Interpellatie

1. Raadsleden dienen verzoeken tot het houden van een interpellatie schriftelijk in bij de voorzitter en de griffier. Het verzoek bevat in ieder geval de aanleiding en de te stellen vragen.
2. De voorzitter brengt de inhoud van het verzoek zo spoedig mogelijk ter kennis van de overige raadsleden en de wethouders.
3. Als het verzoek ten minste 48 uur voor aanvang van een raadsvergadering is ingediend of in naar het oordeel van de voorzitter spoedeisende gevallen, wordt over het verzoek tijdens de eerstvolgende raadsvergadering gestemd. In andere gevallen tijdens de daaropvolgende raadsvergadering.
4. De interpellant voert niet vaker dan tweemaal het woord. De overige raadsleden, de burgemeester en de wethouders niet vaker dan eenmaal, tenzij de raad hiertoe anders besluit. De interpellant krijgt eerst het woord, waarna het college antwoordt. Vervolgens vindt er debat in de raad plaats., waarbij de interpellant als laatste het woord mag voeren.
5. De interpellatie krijgt voorrang op de voorliggende agenda tenzij de raad anders bepaalt op voorstel van de voorzitter.

Artikel 36. Schriftelijke vragen

1. Raadsleden dienen schriftelijke vragen aan het college of de burgemeester in bij de griffier.
2. De griffier brengt de vragen zo spoedig mogelijk ter kennis van de overige raadsleden en het college of de burgemeester.
3. Schriftelijke beantwoording vindt zo spoedig mogelijk plaats, maar in ieder geval binnen 30 dagen nadat de vragen zijn ingediend.
4. Schriftelijke antwoorden van het college of de burgemeester worden door tussenkomst van de griffier aan de raadsleden toegezonden en worden op verzoek van de indiener geagendeerd voor een raadsvergadering voor nadere inlichtingen, tenzij de raad anders beslist.

Artikel 37. Inlichtingen

1. Raadsleden dienen verzoeken tot inlichtingen als bedoeld in de artikelen 169, derde lid, en 180, derde lid, van de Gemeentewet schriftelijk in bij de voorzitter en de griffier.
2. De griffier brengt de inhoud van het verzoek zo spoedig mogelijk ter kennis van de overige raadsleden en het college.
3. De verlangde inlichtingen worden zo spoedig mogelijk aan de raad verschaft, in ieder geval binnen 20 dagen nadat het verzoek is ingediend.
4. De gestelde vragen en de schriftelijk gegeven inlichtingen worden geagendeerd in de eerstvolgende vergadering waarvan de oproep nog niet is verzonden.

Artikel 38. Mondelinge vragen

1. Een raadsagenda bevat aan het einde van de agenda een agendapunt voor het stellen van mondelinge vragen voor acute en actuele onderwerpen.
2. Raadsleden die mondelinge vragen willen stellen, melden dit onder aanduiding van het onderwerp en de te stellen vragen ten minste 8 uur voor aanvang van de raadsvergadering aan de griffier, zodat zij dezelfde avond antwoord kunnen ontvangen.
3. De voorzitter bepaalt de volgorde waarin aangemelde onderwerpen aan de orde worden gesteld. Per onderwerp wordt aan de vragensteller het woord verleend om één of meer vragen aan het college of de burgemeester te stellen. Na de beantwoording door het college of de burgemeester krijgt de vragensteller desgewenst het woord om aanvullende vragen te stellen.

Artikel 39. Burgerinitiatief

Een inwoner kan schriftelijk een burgerinitiatief indienen bij de griffie conform de verordening burgerinitiatief gemeente Lelystad geldende regels.

Hoofdstuk 4. Slotbepalingen

Artikel 41. Uitleg reglement

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of bij twijfel omtrent de toepassing van het reglement, beslist de raad op voorstel van de voorzitter.

Artikel 42. Intrekken oude reglement

Het Reglement van orde voor de vergadering en andere werkzaamheden van de gemeenteraad van 2010 wordt ingetrokken.

Artikel 43. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2015.
2. Dit reglement wordt aangehaald als: Reglement van Orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad van Lelystad 2015.

15	Technische begrotingswijzigingen 2014 (inclusief doorschuifbudgetten) (141048265)	De technische begrotingswijzigingen 2014 vast te stellen. <i>Het amendement van VVD en PvdA wordt unaniem aangenomen en voegt toe aan punt 24.</i> <i>Het college zegt bij punt 24 toe dat zodra bekend is wat er van dit budget overblijft, dit terug te koppelen aan de raad.</i>
-----------	---	---

De volgende technische wijzigingen, op grond van de financiële verordening, in de begroting 2014 te autoriseren:

I. Budgetneutrale wijzigingen (technische wijzigingen):

1. Fietsvoorziening station: de begrote baten en lasten 2014 als volgt budgetneutraal aan te passen: + € 28.000
2. Openbare verlichting: de begrote baten en lasten 2014 als volgt budgetneutraal aan te passen + € 28.000.
3. Nieuwe rioolaansluitingen: de begrote baten en lasten 2014 als volgt budgetneutraal aan te passen + € 144.000.
4. Aanleg inritten: de begrote baten en lasten 2014 als volgt budgetneutraal aan te passen + € 23.000.
5. Zuiderwagenplein: de begrote baten en lasten 2014 als volgt budgetneutraal aan te passen + € 11.000.
6. Trajecten Laaggeletterdheid prioritaire Groepen: de begrote baten en lasten 2014 als volgt budgetneutraal aan te passen € 274.997.
7. Herstructurering budgetten product Jeugd en jongerenwerk: Het totale budget Underground te begroten in programma 4 Sterke Stad.
8. Actualisatie begroting ZLF 2014: de begrote baten en lasten 2014 als volgt budgetneutraal aan te passen + € 246.693.
9. Participatie budget: de begrote baten en lasten 2014 als volgt budgetneutraal aan te passen + € 1.227.579.
10. Vergoeding projectleider proeftuingemeente (Roma): de begrote baten en lasten 2014 als volgt budgetneutraal aan te passen + € 28.667.
11. Externe veiligheid: de begrote baten en lasten 2014 als volgt budgetneutraal aan te passen + € 31.201.
12. Eenmalige koopkrachttegemoetkoming 2014: de begrote baten en lasten 2014 als volgt budgetneutraal aan te passen + € 340.065.

II. Doorschuifbudgetten (technische wijzigingen):

13. Invoering Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT): de begrote baten en lasten 2014 en 2015 als volgt budgetneutraal aan te passen 2014 - € 100.000 en 2015 + €100.000.
14. Subsidie Stichting ondernemers Stadshart: de begrote baten en lasten 2014 en 2015 als volgt budgetneutraal aan te passen 2014 - € 25.000 en 2015 + € 25.000.
15. Breedband: de begrote baten en lasten 2015 als volgt aan te passen + € 203.000.
16. Stedelijke vernieuwing op uitnodiging de begrote baten en lasten 2014 en 2015 als volgt budgetneutraal aan te passen 2014 - € 21.025 en 2015 + € 21.025.
17. MKB Regeling 2008: de begrote baten en lasten 2014 en 2015 als volgt budgetneutraal aan te passen 2014 - € 364.541 en 2015 + € 364.541.
18. Huur tijdelijke noodschool Zuiderzeewijk: de begrote baten en lasten 2014 en 2015 als volgt budgetneutraal aan te passen 2014 -€ 150.000 en 2015 + € 150.000.
19. Upgrade GWS (Geïntegreerd Welzijn Systeem): de begrote baten en lasten 2014 en 2015 als volgt budgetneutraal aan te passen 2014 -€ 50.000 en 2015 + € 50.000.
20. Inburgeringsbudget handhaving nieuwkomers: de begrote baten en lasten 2014 en 2015 als volgt budgetneutraal aan te passen 2014 -€ 54.000 en 2015 + € 54.000.

21. Skaeve huse: de begrote baten en lasten 2014 en 2015 als volgt budgetneutraal aan te passen 2014 - € 95.000 en 2015 + € 95.000.
22. Project Stedelijke vernieuwing (ISV): begrote baten en lasten 2014 en 2015 als volgt budgetneutraal aan te passen 2014 -€ 50.000 en 2015 + € 50.000.
23. Fietsplan Stadshart: de begrote baten en lasten 2014 en 2015 als volgt budgetneutraal aan te passen 2014 - € 72.000 en 2015 + € 72.000.
24. Verkeersregelinstallatie (VRI) Oostranddreef: de begrote baten en lasten 2014 en 2015 als volgt budgetneutraal aan te passen 2014 -€ 21.025 en 2015 + € 21.025, uitsluitend voor zover deze middelen noodzakelijk zijn voor het afwerken van werkzaamheden aan de VRI en of uitsluitend voor de kruising waar deze VRI is geïnstalleerd.
25. Frictie en hervorming: Het restant van de beschikbare middelen 2014 door te schuiven naar 2015 voor een bedrag van € 1.300.000.

III. Gecombineerde technische wijziging;

26. Fietsknooppunten-netwerk Flevoland: de begrote baten en lasten als volgt (budgetneutraal) aan te passen: 2014 +€ 42.000,-; 2015 +€ 79.000,- en 2016 +€ 10.000.
27. Voor- en vroegschoolse educatie: de begrote baten en lasten 2014 en 2015 als volgt budgetneutraal aan te passen +€ 2014 +€ 2.249.424 en 2015 + € 2.400.000.
28. Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC) voortijdig schoolverlaten: de begrote lasten en baten 2014 als volgt (budgetneutraal) aan te passen 2014 +€ 87.946 en 2015 + € 181.000.
29. Meeneemregeling in het Kader van Wet Werk en Bijstand (WWB): de begrote lasten en baten 2014 als volgt (budgetneutraal) aan te passen 2014 + € 97.084 en 2015 + € 400.000.
30. Programma Digitale Dienstverlening: de begrote baten en lasten 2014 en 2015 als volgt budgetneutraal aan te passen 2014 - € 227.000 en 2015 + € 250.000.
31. E-oplaadpunten: de begrote baten en lasten 2014 en 2015 als volgt budgetneutraal aan te passen in 2014 + € 6.000 en 2015 + € 14.000.

16	Motie Vreemd aan de orde van de dag van GL, LEUC, CU, D66 en CDA inzake Opvang en begeleiding van vluchtelingen	De motie wordt verworpen met 11 stemmen voor en 21 stemmen tegen. <i>Het college zegt toe dat zodra er een concrete vraagstelling is vanuit het Rijk c.q. COA de raad hierover geïnformeerd zal worden en zo nodig voorstellen voorgelegd zal krijgen.</i>
-----------	---	---

Vastgesteld in de raadsvergadering van 27 januari 2015.

De griffier

De voorzitter